

Красноярский край образован
7 декабря 1934 года, награжден орденами



14

ИЮНЯ
2017 г.

НЖК

«ГОРДИМСЯ ПРОШЛЫМ, СТРОИМ БУДУЩЕЕ!»

НАШ КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ

gnkk.ru

ОФИЦИАЛЬНО

Постановления правительства Красноярского края
№ 287-п - 289-п от 17.05.2017

Приказ агентства по управлению государственным имуществом
Красноярского края
№ 08-406п от 30.05.2017

Приказ службы по ветеринарному надзору Красноярского края
№ 90 от 06.06.2017

Приказы Региональной энергетической комиссии Красноярского края
№ 160-в, 162-в, 164-в от 30.05.2017, № 40-п от 29.05.2017,
№ 41-п - 43-п от 30.05.2017



Правительство Красноярского края ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.05.2017 г. Красноярск № 287-п

Об установлении предельных розничных цен на сжиженный газ, реализуемый индивидуальным предпринимателем Козловым С. В. (г. Минусинск, ИНН 245500313097) населению, а также жилищно-эксплуатационным организациям, организациям, управляющим многоквартирными домами, жилищно-строительным кооперативам и товариществам собственников жилья для бытовых нужд населения (кроме газа для арендаторов нежилых помещений в жилых домах и газа для заправки автотранспортных средств)

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.1995 № 332 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен на газ и сырье для его производства», статьей 103 Устава Красноярского края, постановлением администрации Красноярского края от 24.09.2001 № 670-п «О государственном регулировании цен (тарифов) в крае» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить предельные розничные цены на сжиженный газ, реализуемый индивидуальным предпринимателем Козловым С. В. (г. Минусинск, ИНН 245500313097) населению, а также жилищно-эксплуатационным организациям, организациям, управляющим многоквартирными домами, жилищно-строительным кооперативам и товариществам собственников жилья для бытовых нужд населения (кроме газа для арендаторов нежилых помещений в жилых домах и газа для заправки автотранспортных средств), согласно приложению.

2. Опубликовать постановление в газете «Наш Красноярский край» и на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» (www.zakon.krskstate.ru).

3. Постановление вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

Первый заместитель
Губернатора края –
председатель
Правительства края

В. П. Томенко

Приложение
к постановлению Правительства
Красноярского края
от 17.05.2017 № 287-п

Предельные розничные цены на сжиженный газ, реализуемый индивидуальным предпринимателем Козловым С. В. (г. Минусинск, ИНН 245500313097) населению, а также жилищно-эксплуатационным организациям, организациям, управляющим многоквартирными домами, жилищно-строительным кооперативам и товариществам собственников жилья для бытовых нужд населения (кроме газа для арендаторов нежилых помещений в жилых домах и газа для заправки автотранспортных средств)

№ п/п	Категории услуг	Единица измерения	Предельные розничные цены с учетом НДС	
			со дня вступления в силу постановления по 30.06.2017	с 01.07.2017 до истечения календарного года со дня вступления постановления в силу
1	2	3	4	5
1	Реализация сжиженного газа из групповых газовых резервуарных установок	руб./кг руб./куб. м	-	-
2	Реализация сжиженного газа в баллонах с доставкой до потребителя	руб./кг	-	-
3	Реализация сжиженного газа в баллонах без доставки до потребителя	руб./кг	-	-
4	Реализация сжиженного газа в баллонах с места промежуточного хранения (склада)	руб./кг	35,45	36,72



Правительство Красноярского края ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.05.2017 г. Красноярск № 288-п

Об установлении предельных розничных цен на сжиженный газ, реализуемый обществом с ограниченной ответственностью «Энергопром» (г. Красноярск, ИНН 2465226460) населению, а также жилищно-эксплуатационным организациям, организациям, управляющим многоквартирными домами, жилищно-строительным кооперативам и товариществам собственников жилья для бытовых нужд населения (кроме газа для арендаторов нежилых помещений в жилых домах и газа для заправки автотранспортных средств)

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.1995 № 332 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен на газ и сырье для его производства», статьей 103 Устава Красноярского края, постановлением администрации Красноярского края от 24.09.2001 № 670-п «О государственном регулировании цен (тарифов) в крае» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить предельные розничные цены на сжиженный газ, реализуемый обществом с ограниченной ответственностью «Энергопром» (г. Красноярск, ИНН 2465226460) населению, а также жилищно-эксплуатационным организациям, организациям, управляющим многоквартирными домами, жилищно-строительным кооперативам и товариществам собственников жилья для бытовых нужд населения (кроме газа для арендаторов нежилых помещений в жилых домах и газа для заправки автотранспортных средств), согласно приложению.

2. Опубликовать постановление в газете «Наш Красноярский край» и на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» (www.zakon.krskstate.ru).

3. Постановление вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

Первый заместитель
Губернатора края –
председатель
Правительства края

В. П. Томенко

Приложение
к постановлению Правительства
Красноярского края
от 17.05.2017 № 288-п

Предельные розничные цены на сжиженный газ, реализуемый обществом с ограниченной ответственностью «Энергопром» (г. Красноярск, ИНН 2465226460) населению, а также жилищно-эксплуатационным организациям, организациям, управляющим многоквартирными домами, жилищно-строительным кооперативам и товариществам собственников жилья для бытовых нужд населения (кроме газа для арендаторов нежилых помещений в жилых домах и газа для заправки автотранспортных средств)

№ п/п	Категории услуг	Единица измерения	Предельные розничные цены с учетом НДС	
			со дня вступления в силу постановления по 30.06.2017	с 01.07.2017 до истечения календарного года со дня вступления постановления в силу
1	2	3	4	5
1	Реализация сжиженного газа из групповых газовых резервуарных установок	руб./кг руб./куб. м	-	-
2	Реализация сжиженного газа в баллонах с доставкой до потребителя	руб./кг	-	-
3	Реализация сжиженного газа в баллонах без доставки до потребителя	руб./кг	-	-
4	Реализация сжиженного газа в баллонах с места промежуточного хранения (склада)	руб./кг	44,76	46,49

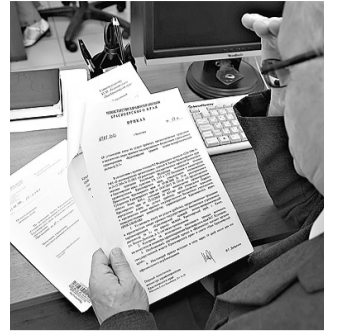


Правительство Красноярского края ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.05.2017 г. Красноярск № 289-п

Об установлении предельных розничных цен на сжиженный газ, реализуемый обществом с ограниченной ответственностью «Союз» (г. Красноярск, ИНН 2463102003) населению, а также жилищно-эксплуатационным организациям, организациям, управляющим мно-

Жить и работать в правовом поле невозможно без знания законов. Документ – это не бумажка, это обеспечение твоих прав и возможностей. Знание документа до тонкостей – способ сохранения времени. Сборник документов – ориентир, позволяющий решить массу задач без лишних усилий и ошибок.



гоквартирными домами, жилищно-строительным кооперативам и товариществам собственников жилья для бытовых нужд населения (кроме газа для арендаторов нежилых помещений в жилых домах и газа для заправки автотранспортных средств)

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.1995 № 332 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен на газ и сырье для его производства», статьей 103 Устава Красноярского края, постановлением администрации Красноярского края от 24.09.2001 № 670-п «О государственном регулировании цен (тарифов) в крае» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить предельные розничные цены на сжиженный газ, реализуемый обществом с ограниченной ответственностью «Союз» (г. Красноярск, ИНН 2463102003) населению, а также жилищно-эксплуатационным организациям, организациям, управляющим многоквартирными домами, жилищно-строительным кооперативам и товариществам собственников жилья для бытовых нужд населения (кроме газа для арендаторов нежилых помещений в жилых домах и газа для заправки автотранспортных средств), согласно приложению.

2. Опубликовать постановление в газете «Наш Красноярский край» и на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» (www.zakon.krskstate.ru).

3. Постановление вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

Первый заместитель
Губернатора края –
председатель
Правительства края

В. П. Томенко

Приложение
к постановлению Правительства
Красноярского края
от 17.05.2017 № 289-п

Предельные розничные цены на сжиженный газ, реализуемый обществом с ограниченной ответственностью «Союз» (г. Красноярск, ИНН 2463102003) населению, а также жилищно-эксплуатационным организациям, организациям, управляющим многоквартирными домами, жилищно-строительным кооперативам и товариществам собственников жилья для бытовых нужд населения (кроме газа для арендаторов нежилых помещений в жилых домах и газа для заправки автотранспортных средств)

№ п/п	Категории услуг	Единица измерения	Предельные розничные цены с учетом НДС	
			со дня вступления в силу постановления по 30.06.2017	с 01.07.2017 до истечения календарного года со дня вступления постановления в силу
1	2	3	4	5
1	Реализация сжиженного газа из групповых газовых резервуарных установок	руб./кг руб./куб. м	-	-
2	Реализация сжиженного газа в баллонах с доставкой до потребителя	руб./кг	-	-
3	Реализация сжиженного газа в баллонах без доставки до потребителя	руб./кг	-	-
4	Реализация сжиженного газа в баллонах с места промежуточного хранения (склада)	руб./кг	42,49	44,14

Агентство по управлению государственным имуществом Красноярского края ПРИКАЗ

30.05.2017 г. Красноярск № 08-406п

Об утверждении Административного регламента предоставления агентством по управлению государственным имуществом Красноярского края государственной услуги по перераспределению земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной собственности Красноярского края, и земельных участков, находящихся в частной собственности

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Красноярского края от 14.03.2012 № 93-п «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Красноярского края, случаев и порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления государственных услуг, разработанных органами исполнительной власти Красноярского края», пунктами 3.33.2, 4.3 Положения об агентстве по управлению государственным имуществом Красноярского края, утвержденного постановлением Правительства Красноярского края от 02.09.2008 № 70-п, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Административный регламент предоставления агентством по управлению государственным имуществом Красноярского края государственной услуги по перераспределению земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной собственности Красноярского края, и земельных участков, находящихся в частной собственности согласно приложению.

2. Опубликовать приказ в газете «Наш Красноярский край» и на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» (www.zakon.krskstate.ru).

3. Приказ вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

Руководитель агентства
по управлению государственным
имуществом Красноярского края

А. Н. Самохин

Приложение
к приказу агентства
по управлению
государственным имуществом
Красноярского края
от 30.05.2017 № 08-406п

Административный регламент предоставления агентством по управлению государственным имуществом Красноярского края государственной услуги по перераспределению земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной собственности Красноярского края, и земельных участков, находящихся в частной собственности

1. Общие положения

1.1. Административный регламент предоставления агентством по управлению государственным имуществом Красноярского края государственной услуги по перераспределению земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной собственности Красноярского края, и земельных участков, находящихся в частной собственности (далее, соответственно, – Административный регламент, агентство, государственная услуга) является нормативным правовым актом, устанавливающим сроки и последовательность административных процедур (действий) агентства при предоставлении государственной услуги.

1.2. Заявителями, которым предоставляется государственная услуга, являются:

1) физические и юридические лица – собственники земельных участков;

2) представители лиц, указанных в подпункте 1 настоящего пункта, действующие в силу указания закона или в силу полномочий, основанных на доверенности, оформленной в соответствии с требованиями законодательства (далее – представители).

1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги.

1.3.1. Информация о местонахождении, графике работы агентства и справочных телефонах:

место нахождения агентства: 660009, г. Красноярск, ул. Ленина, 123а;

график работы агентства:
понедельник – четверг: 09.00 – 13.00, 13.45 – 18.00;

пятница: 09.00 – 13.00, 13.45 – 16.45;

суббота и воскресенье – выходные дни, в предпраздничные дни продолжительность рабочего дня сокращается на 1 час;

телефоны приемной агентства: 8 (391) 221-52-27, факс 211-08-17. Кабинет № 807;

телефоны отдела кадров и документационного обеспечения (далее – Отдел кадров): 8 (391) 221-95-40, 211-80-71. Кабинеты № 815, 819;

телефоны отдела земельных отношений (далее – Отдел): 8 (391) 249-37-98, 8 (391) 249-37-97, 211-19-88, 211-20-24, 249-38-31, 211-26-98;

электронный адрес почты агентства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: kugi-k@krsn.ru;

электронный адрес сайта агентства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: www.proks.krskstate.ru.

1.3.2. В целях, связанных с предоставлением государственной услуги, используются документы и информация, получаемые в процессе межведомственного информационного взаимодействия:

Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Красноярскому краю;

филиалом Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Красноярскому краю;

Управлением Федеральной налоговой службы по Красноярскому краю.

Информация о месте нахождения и графиках работы данных органов и организаций может быть получена на их официальных сайтах в сети Интернет или по справочным телефонам:

официальный сайт Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Красноярскому краю – www.rosreestr.ru, адрес электронной почты 24_urg@rosreestr.ru, справочный телефон 8 (391) 252-43-72;

официальный сайт филиала Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Красноярскому краю – www.rosreestr.ru, адрес электронной почты 24_urg@rosreestr.ru, справочный телефон 8 (391) 228-66-68;

официальный сайт Управления Федеральной налоговой службы по Красноярскому краю – <https://www.nalog.ru/rn24/>, справочный телефон 8 (391) 263-92-96.

1.3.3. Информация о месте нахождения и графике работы многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) может быть получена на официальном сайте краевого государственного бюджетного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в сети Интернет www.24mfc.ru или по телефону 8 (391) 220-66-77.

1.3.4. Информация по вопросам предоставления государственной услуги, о месте нахождения и графике работы агентства предоставляется заинтересованным лицам при личном приеме, по телефону, путем ответов в письменной форме посредством почтовой связи, по электронной почте, факсу, а также посредством размещения на информационном стенде, официальном сайте агентства и на информационном стенде МФЦ, в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал госуслуг) (www.gosuslugi.ru), на краевом портале государственных и муниципальных услуг (далее – краевой портал госуслуг) (www.gosuslugi.krskstate.ru).

Информация о ходе выполнения государственной услуги предоставляется заинтересованным лицам при личном приеме, по телефону, путем ответов в письменной форме посредством почтовой связи, по электронной почте, факсу.

При личном устном обращении заинтересованного лица за получением информации или обращении по телефону государственный гражданский служащий агентства (далее – специалист) подробно и в вежливой форме предоставляет информацию в устной форме, если заинтересованное лицо против этого не возражает.

Если заинтересованное лицо возражает против предоставления информации в устной форме по запросу, составленному в устной форме, информирование осуществляется путем направления ответов в письменном виде посредством почтовой связи, а также дополнительно по электронной почте либо факсом по просьбе заин-

тересованного лица в срок, не превышающий 30 дней со дня регистрации запроса.

При невозможности специалиста, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок должен быть передан (передан) на другого специалиста или же заинтересованному лицу должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

Сведения о ходе предоставления государственной услуги предоставляются специалистом агентства, ответственным за рассмотрение заявления (далее – исполнитель), по запросам заявителя или его представителя о предоставлении информации. Для получения сведений о прохождении административных процедур по предоставлению государственной услуги заявителем называются фамилия, имя, отчество, представителем заявителя – юридического лица называется наименование юридического лица, а также могут указываться дата и входящий номер заявления, полученный при регистрации заявления. Заявителю предоставляются сведения о том, на каком этапе (в процессе выполнения какой административной процедуры) находится рассмотрение заявления.

В устной форме специалистом представляются краткие справки, устраняющие необходимость направлять письменные запросы о предоставлении информации.

Информирование при обращении заинтересованных лиц с письменным запросом о предоставлении информации, доставляемым по почте, или путем его личной передачи, осуществляется путем направления ответов в письменном виде посредством почтовой связи, а если в запросе имеется оговорка заинтересованного лица о предоставлении информации в электронном виде – по электронной почте либо посредством Единого портала госуслуг или краевого портала госуслуг, в срок, не превышающий 30 дней со дня регистрации запроса.

Регистрация и подготовка ответов на запросы, получаемые по электронной почте, по факсу или с помощью электронных сервисов официального сайта Красноярского края и (или) официального сайта агентства, осуществляются в порядке, предусмотренном для письменных запросов.

Если в запросе, поступившем в форме электронного документа, указан почтовый адрес, то ответ на такой запрос направляется в письменной форме по почтовому адресу, указанному в запросе (если в запросе заявителем не указано требование о направлении ответа по электронной почте).

Запрос, поступивший в нерабочий (праздничный) день, регистрируется в первый рабочий день, следующий за днем его поступления.

Получение информации по вопросам предоставления государственной услуги на Едином портале госуслуг, краевом портале госуслуг осуществляется в соответствии с правилами пользования данными информационными системами.

1.4. Информация о предоставлении государственной услуги в течение 3 рабочих дней со дня вступления в силу нормативного правового акта, утверждающего Административный регламент или вносящего в него изменения, размещается:

на бумажных носителях – на информационных стендах, расположенных в агентстве и в МФЦ;

в электронном виде – на официальном сайте агентства, на Едином портале госуслуг и на краевом портале госуслуг.

1.5. Размещение информации на официальном сайте агентства осуществляется в соответствии с Перечнем информации о деятельности органов государственной власти Красноярского края и государственных органов Красноярского края для размещения ее на официальном сайте Красноярского края – едином краевом портале «Красноярский край» и (или) на официальных сайтах органов исполнительной власти Красноярского края, Администрации Губернатора Красноярского края, утвержденным Указом Губернатора Красноярского края от 19.07.2012 № 150-уг «Об утверждении Перечня информации о деятельности органов государственной власти Красноярского края и государственных органов Красноярского края для размещения ее на официальном сайте Красноярского края – едином краевом портале «Красноярский край» и (или) официальных сайтах органов исполнительной власти Красноярского края, Администрации Губернатора Красноярского края, утвержденным Указом Губернатора Красноярского края от 19.07.2012 № 150-уг «Об утверждении Перечня информации о деятельности органов государственной власти Красноярского края и государственных органов Красноярского края для размещения ее на официальном сайте Красноярского края – едином краевом портале «Красноярский край» и (или) официальных сайтах органов исполнительной власти Красноярского края, Администрации Губернатора Красноярского края».

Размещение информации на краевом портале государственных и муниципальных услуг осуществляется в соответствии с Порядком формирования и ведения краевого Реестра государственных услуг исполнительных органов государственной власти Красноярского края и услуг, предоставляемых в подведомственных им учреждениях, утвержденным постановлением Правительства Красноярского края от 19.01.2011 № 15-п «Об утверждении Порядка формирования и ведения краевого Реестра государственных услуг исполнительных органов государственной власти Красноярского края и услуг, предоставляемых в подведомственных им учреждениях».

Размещение сведений на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) осуществляется в соответствии с Положением о федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)».

2. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги: перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной собственности Красноярского края, и земельных участков, находящихся в частной собственности.

2.2. Государственная услуга предоставляется агентством.

В предоставлении государственной услуги принимают участие Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Красноярскому краю, филиал Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Красноярскому краю, Управление Федеральной налоговой службы по Красноярскому краю, органы местного самоуправления городских органы местного самоуправления муниципальных районов.

Не допускается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Государственная услуга предоставляется также в МФЦ на основании соглашений, заключенных между МФЦ и агентством.

2.3. Результатом предоставления государственной услуги являются:

1) направление заявителю письма о возврате заявления;

2) направление заявителю решения об утверждении схемы расположения земельного участка с приложением указанной схемы;

3) направление заявителю согласия на заключение соглашения о перераспределении земельных участков в соответствии с утвержденным проектом межевания территории;

4) направление заявителю письма об отказе в заключении соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной собственности Красноярского края, и земельных участков, находящихся в частной собственности.

5) направление заявителю проекта соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной собственности Красноярского края, и земельных участков, находящихся в частной собственности (далее – соглашение о перераспределении).

В случае если заявление было подано через МФЦ, документы, являющиеся результатом предоставления государственной услуги, направляются в МФЦ для выдачи заявителю.

2.4. Срок предоставления государственной услуги, срок приостановления предоставления государственной услуги срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги, срок исправления ошибок и опечаток в документах, являющихся результатом предоставления государственной услуги.

1) максимальный срок возврата заявления заявителю – в течение десяти дней со дня поступления заявления в агентство.

2) максимальный срок принятия решения об утверждении схемы расположения земельного участка и направления этого решения с приложением указанной схемы заявителю – не более чем тридцать дней со дня поступления заявления в агентство;

3) максимальный срок направления заявителю согласия на заключение соглашения о перераспределении земельных участков в соответствии с утвержденным проектом межевания территории – не более чем тридцать дней со дня поступления заявления в агентство;

4) максимальный срок принятия решения об отказе в заключении соглашения о перераспределении земельных участков – не более чем тридцать дней со дня поступления заявления в агентство;

5) максимальный срок подготовки и направления заявителю проекта соглашения о перераспределении земельных участков – не более чем тридцать дней со дня представления заявителем в агентство кадастрового паспорта земельного участка или земельных участков, образуемых в результате перераспределения;

6) максимальный срок исправления допущенных опечаток и ошибок в документах, являющихся результатом предоставления государственной услуги, и направления заявителю этих документов или в случаях, установленных законодательством, копий этих документов – 7 рабочих дней со дня регистрации Отделом кадров заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок.

2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги:

Земельный кодекс Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 29.10.2001, № 44, ст. 4147);

Гражданский кодекс Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, № 32, ст. 3301);

Градостроительный кодекс Российской Федерации (Российская газета, 30.12.2004, № 290);

Федеральный закон от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 29.10.2001, № 44, ст. 4148);

Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Российская газета, 30.07.2010, № 168);

Федеральный закон от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» (Российская газета, 17.07.2015, № 156);

Федеральный закон от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» (Собрание законодательства Российской Федерации, 30.07.2007, № 31, ст. 4017);

Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (Парламентская газета, 2009, 13 – 19 февраля, № 8);

постановление Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 27, ст. 3744);

постановление Правительства Российской Федерации от 19.05.2014 № 462 «О размере платы за предоставление содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц и Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей сведений и документов и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 21.05.2014);

приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 23.12.2015 № 968 «Об установлении порядка предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, и порядка уведомления заявителя о ходе оказания услуги по предоставлению сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 04.05.2016);

приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 23.12.2015 № 967 «Об утверждении порядка взимания и возврата платы за предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, и иной информации» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 31.03.2016);

приказ Министерства экономического развития России от 10.05.2016 № 291 «Об установлении размеров платы за предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 22.07.2016);

Закон Красноярского края от 04.12.2008 № 7-2542 «О регулировании земельных отношений в Красноярском крае» (Наш Красноярский край, 2008, 23 декабря, № 50);

Закон Красноярского края от 25.11.2010 № 11-5331 «О порядке обеспечения доступа граждан к информации о деятельности органов государственной власти Красноярского края, иных государственных органов Красноярского края» (Наш Красноярский край, 2010, 7 декабря, № 89, 10 декабря, № 90);

Закон Красноярского края от 07.02.2013 № 4-1039 «Об особенностях подачи и рассмотрения жалоб при предоставлении государственных услуг» (Наш Красноярский край, 2013, 20 февраля, № 12); постановление Правительства Красноярского края от 02.09.2008 № 70-п «Об утверждении Положения об агентстве по управлению государственным имуществом Красноярского края» (Ведомости высших органов государственной власти Красноярского края, 2008, № 43 (264)).

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления.

2.6.1. В целях предоставления государственной услуги заявитель представляет следующие документы:

1) заявление, в котором указывается:

фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства заявителя, реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (для гражданина);

наименование и место нахождения заявителя (для юридического лица), а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в Едином государственном реестре юридических лиц, идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случаев, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, перераспределение которых планируется осуществить;

реквизиты утвержденного проекта межевания территории, если перераспределение земельных участков планируется осуществить в соответствии с данным проектом;

почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с заявителем.

2) копии правоустанавливающих или правоудостоверяющих документов на земельный участок, принадлежащий заявителю, в случае, если право собственности не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости (далее – ЕГРН);

3) схема расположения земельного участка в случае, если отсутствует проект межевания территории, в границах которой осуществляется перераспределение земельных участков;

4) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением о предоставлении земельного участка обращается представитель заявителя;

5) заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

2.6.2. Документы могут быть представлены заявителем в письменной форме лично в Отдел кадров или в МФЦ либо направлены в агентство посредством почтовой связи или в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети Интернет, включая Единый портал госуслуг и краевой портал госуслуг.

Заявление составляется заявителем в произвольной форме. Примерная форма заявления приведена в приложении № 1 к Административному регламенту.

Заявление может быть выполнено от руки или напечатано посредством электронных печатающих устройств. Заявление формируется в единственном экземпляре – подлиннике и подписывается заявителем, его представителем.

Документы представляются в одном экземпляре. Документы представляются в форме документа на бумажном носителе или в форме электронного документа.

Тексты документов, представленных в форме документа на бумажном носителе, должны быть написаны разборчиво. В документах не должно быть подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений. Документы не должны быть исполнены карандашом. Документы не должны иметь серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

Подготовка схемы расположения земельного участка осуществляется в форме электронного документа.

В случае, если подготовку схемы расположения земельного участка обеспечивает гражданин в целях образования земельного участка для его предоставления гражданину без проведения торгов, подготовка данной схемы может осуществляться по выбору указанного гражданина в форме электронного документа или в форме документа на бумажном носителе.

Схема расположения земельного участка в форме электронного документа формируется в виде файлов в формате XML, созданных с использованием XML-схем, размещаемых на сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного в области государственного кадастрового учета недвижимого имущества и ведения государственного кадастра недвижимости, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в формате HTML. Графическая информация формируется в виде файла в формате PDF в полноцветном режиме с разрешением не менее 300 dpi, качество которого должно позволять в полном объеме прочитать (распознать) графическую информацию.

Заявления, представленные в форме электронного документа, должны быть в виде файлов в формате doc, docx, txt, xls, xlsx, ttf.

Электронные документы (электронные образы документов), прилагаемые к заявлению, в том числе доверенности, направляются в виде файлов в форматах PDF, TIF. Качество предоставляемых электронных документов (электронных образов документов) в форматах PDF, TIF должно позволять в полном объеме прочитать текст документа и распознать реквизиты документа.

Документы, представляемые в форме электронного документа, должны быть заверены электронной подписью в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

К заявлению, представленному в форме электронного документа, прилагается копия документа, удостоверяющего личность заявителя (удостоверяющего личность представителя заявителя, если заявление представляется представителем заявителя) в виде электронного образа такого документа.

Представление копии документа, удостоверяющего личность заявителя (удостоверяющего личность представителя заявителя), в виде электронного образа не требуется в случае представления заявления посредством отправки через личный кабинет Единого портала госуслуг и краевого портала госуслуг, а также, если заявление подписано усиленной квалифицированной электронной подписью.

В случае представления заявления представителем заявителя, действующим на основании доверенности, к заявлению также прилагается доверенность в виде электронного образа такого документа.

Документы должны соответствовать требованиям законодательства, действовавшего на момент издания и в месте издания документа, к форме и содержанию документа.

2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Красноярского края и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления.

2.7.1. Перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Красноярского края и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить:

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей о юридическом лице (индивидуальном предпринимателе), являющемся заявителем;

выписка из Единого государственного реестра недвижимости (далее – ЕГРН) о земельном участке, из которого в соответствии со схемой расположения земельного участка предусмотрено образование земельного участка (земельных участков);

сведения из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, содержащие информацию о территориальной зоне, в границах которой образуется земельный участок; об отсутствии (наличии) утвержденного проекта межевания (планировки) территории, в границах которой образуется земельный участок; о соответствии схемы расположения земельного участка

(земельных участков) утвержденному проекту планировки территории, землеустроительной документации, положению об особо охраняемой природной территории.

Непредставление заявителем документов, указанных в подпункте 2.7.1 пункта 2.7 Административного регламента, не является основанием для отказа в предоставлении заявителю государственной услуги.

2.7.2. Способы получения заявителями документов, указанных в подпункте 2.7.1 пункта 2.7. Административного регламента, и которые находятся в распоряжении государственных органов (организаций), участвующих в предоставлении государственной услуги:

выписки из ЕГРН – в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Красноярскому краю в порядке, установленном приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 23.12.2015 № 968 «Об установлении порядка предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, и порядка уведомления заявителей о ходе оказания услуги по предоставлению сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости»;

документов, подтверждающих государственную регистрацию юридического лица, индивидуального предпринимателя – в Управлении Федеральной налоговой службы по Красноярскому краю в порядке, установленном приказом Министерства финансов Российской Федерации от 15.01.2015 № 5н «Об утверждении Административного регламента предоставления Федеральной налоговой службой государственной услуги по предоставлению сведений и документов, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц и Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей»;

сведений из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, содержащих информацию о территориальной зоне, в границах которой образуется земельный участок (земельные участки); об отсутствии (наличии) утвержденного проекта межевания территории, в границах которой образуется земельный участок (земельные участки); о соответствии схемы расположения земельного участка (земельных участков) утвержденному проекту планировки территории, землеустроительной документации, положению об особо охраняемой природной территории – органе местного самоуправления городского округа, органе местного самоуправления муниципального района по месту нахождения испрашиваемого земельного участка.

За выдачу заявителям сведений из ЕГРН взимается плата в размере, установленном приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 10.05.2016 № 291 «Об установлении размеров платы за предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости».

За выдачу заявителям сведений из Единого государственного реестра юридических лиц, Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей взимается плата в размере, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 19.05.2014 № 462 «О размере платы за предоставление содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц и Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей сведений и документов и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации»

За выдачу заявителям сведений из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности взимается плата в размере, установленном в соответствии с Методикой определения размера платы за предоставление сведений, содержащихся в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 26.02.2007 № 57.

2.7.3. Не допускается требовать от заявителя: представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, за исключением документов, указанных в пункте 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.8. Основания для отказа в приеме документов для предоставления государственной услуги являются:

1) несоблюдение условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, указанных в статье 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

2) несоответствие заявления требованиям Приказа Министерства экономического развития Российской Федерации от 14.01.2015 № 7.

2.9. Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

2.10. Основания для возврата заявления:

1) заявление о предоставлении государственной услуги не соответствует положениям подпункта 2.6.1 пункта 2.6 Административного регламента;

2) заявление о предоставлении государственной услуги подано в иной уполномоченный орган;

3) к заявлению о предоставлении государственной услуги не приложены документы, указанные в подпункте 2.6.1 пункта 2.6 Административного регламента.

2.11. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

1) заявление о перераспределении земельных участков подано в случаях, не предусмотренных пунктом 1 статьи 39.28 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) не представлено в письменной форме согласие лиц, указанных в пункте 4 статьи 11.2 Земельного кодекса Российской Федерации, если земельные участки, которые предлагается перераспределить, обременены правами указанных лиц;

3) на земельном участке, на который возникает право частной собственности, в результате перераспределения земельного участка, находящегося в частной собственности, и земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, будут расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, в собственности других граждан или юридических лиц, за исключением сооружения (в том числе сооружения, строительство которого не завершено), которое размещается на условиях сервитута, или объекта, который предусмотрен пунктом 3 статьи 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации и наличие которого не препятствует использованию земельного участка в соответствии с его разрешенным использованием;

4) проектом межевания территории или схемой расположения земельного участка предусматривается перераспределение земельного участка, находящегося в частной собственности, и земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и изъятых из оборота или ограниченных в обороте;

5) образование земельного участка или земельных участков предусматривается путем перераспределения земельного участка,

находящегося в частной собственности, и земель и (или) земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности и зарезервированных для государственных или муниципальных нужд;

6) проектом межевания территории или схемой расположения земельного участка предусматривается перераспределение земельного участка, находящегося в частной собственности, и земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности и являющегося предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено в соответствии с пунктом 19 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, либо в отношении такого земельного участка принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек;

7) образование земельного участка или земельных участков предусматривается путем перераспределения земельного участка, находящегося в частной собственности, и земель и (или) земельных участков, которые находятся в государственной или муниципальной собственности и в отношении которых подано заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка или заявление о предоставлении земельного участка и не принято решение об отказе в этом предварительном согласовании или этом предоставлении;

8) в результате перераспределения земельных участков площадь земельного участка, на который возникает право частной собственности, будет превышать установленные предельные максимальные размеры земельных участков;

9) образование земельного участка или земельных участков предусматривается путем перераспределения земельного участка, находящегося в частной собственности, и земель, из которых возможно образовать самостоятельный земельный участок без нарушения требований, предусмотренных статьей 11.9 Земельного кодекса Российской Федерации, за исключением случаев перераспределения земельных участков в соответствии с подпунктами 1 и 4 пункта 1 статьи 39.28 Земельного кодекса Российской Федерации;

10) границы земельного участка, находящегося в частной собственности, подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости»;

11) имеются основания для отказа в утверждении схемы расположения земельного участка, предусмотренные пунктом 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

12) приложенная к заявлению о перераспределении земельных участков схема расположения земельного участка разработана с нарушением требований к образуемому земельным участкам или не соответствует утвержденному проекту планировки территории, землеустроительной документации, положению об особо охраняемой природной территории;

13) земельный участок, образование которого предусмотрено схемой расположения земельного участка, расположен в границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания территории;

14) площадь земельного участка, на который возникает право частной собственности, превышает площадь такого земельного участка, указанную в схеме расположения земельного участка или проекте межевания территории, в соответствии с которыми такой земельный участок был образован, более чем на десять процентов.

2.12. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

2.13. Предоставление государственной услуги осуществляется бесплатно.

2.14. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги составляет 15 минут.

2.15. Регистрация запроса о предоставлении государственной услуги осуществляется в течение трех дней с даты его поступления в агентство в программе регистрации входящей корреспонденции агентства.

В случае поступления запроса в электронной форме в нерабочее время специалист Отдела кадров осуществляет его регистрацию в программе регистрации входящей корреспонденции агентства в первый рабочий день, следующий за днем его поступления.

2.16. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

2.16.1. Перед зданием агентства имеются парковочные места, предназначенные для размещения транспортных средств заявителей, в том числе места для парковки специальных транспортных средств инвалидов. Количество парковочных мест определяется исходя из фактической загрузки и возможностей для их размещения перед зданием агентства, но не может составлять менее 3 парковочных мест.

Вход в агентство осуществляется через пост контроля на первом этаже здания, в котором оно располагается. Проход через пост контроля осуществляется по пропускам, заказываемым специалистом приемной агентства. Для получения пропуска посетителям необходимо иметь при себе документ, удостоверяющий личность.

2.16.2. Помещения, в которых предоставляется государственная услуга, должны быть оборудованы:

противопожарной системой и средствами пожаротушения;

системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации;

информационными стендами с образцами заполнения заявлений и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

В помещениях предоставления государственной услуги расположено интерьера, подбор и расстановка приборов и устройств, технологического и иного оборудования должно соответствовать пределам, установленным для зоны досягаемости заявителей, находящихся в креслах-колясках.

При невозможности создания в агентстве условий для его полного приспособления с учетом потребности инвалидов агентством проводятся мероприятия по обеспечению беспрепятственного доступа маломобильных граждан к объекту с учетом разумного приспособления.

2.16.3. Места ожидания в очереди на подачу заявления должны быть оборудованы стульями (кресельными секциями, скамьями (банкетками), а также не менее чем одним столом для возможности написания заявлений. Количество мест ожидания определяется исходя из фактической загрузки и возможностей для их размещения в здании, но не может составлять менее трех мест.

2.16.4. Специалисты осуществляют прием заявителей в кабинете, предназначенном для работы специалистов, осуществляющих прием заявителей.

Кабинеты приема заявителей должны быть оборудованы информационными табличками (вывесками) с указанием:

номера кабинета;

фамилии, имени, отчества и должности специалиста, осуществляющего прием заявителей.

2.16.5. Места информирования, предназначенные для ознакомления заявителей с информационными материалами, размещаются рядом с местами ожидания для заявителей и оборудуются информационными стендами.

На информационных стендах размещается следующая информация:

1) извлечения из нормативных правовых актов, регулирующих порядок предоставления государственной услуги;

2) текст Административного регламента;

3) перечень документов, представление которых необходимо для предоставления государственной услуги;

4) образец заполнения заявления;

5) место нахождения, график работы, номера телефонов, адрес официального сайта и адрес электронной почты агентства;

6) порядок получения информации о предоставлении государственной услуги;

7) порядок обжалования действий (бездействия) специалистов агентства, участвующих в предоставлении государственной услуги, а также принятых ими решений в ходе предоставления государственной услуги.

Текстовая информация размещается на листах бумаги формата А4, шрифтом Times New Roman (извлечения из нормативных правовых актов могут быть выполнены шрифтом Calibri), размер шрифта не менее 10.

Информация о порядке предоставления государственной услуги с использованием мультимедийного оборудования не предоставляется.

2.16.6. В агентстве обеспечивается:

допуск сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие нарушения функции зрения и самостоятельного передвижения, по территории агентства;

допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;

предоставление инвалидам по слуху услуги с использованием русского жестового языка, в том числе специалистами диспетчерской службы видеотелефонной связи для инвалидов по слуху Красноярского края.

Услуги диспетчерской службы для инвалидов по слуху предоставляет оператор-сурдопереводчик Красноярского регионального отделения Общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское общество глухих», который располагается по адресу: г. Красноярск, ул. Карла Маркса, д. 40 (второй этаж).

Режим работы: ежедневно с 09.00 до 18.00 часов (кроме выходных и праздничных дней).

Телефон/факс: 8 (391) 227-55-44.

Мобильный телефон (SMS): 8-965-900-57-26.

E-mail: kraivog@mail.ru.

Skype: kraivog.

ooVoo: kraivog.

2.17. Показатели доступности и качества государственной услуги:

1) показатели доступности государственной услуги:

полнота информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги;

возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий;

возможность получения государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг;

2) показатели качества государственной услуги:

не более одного взаимодействия заявителя со специалистами агентства при предоставлении государственной услуги (при подаче заявления) и его продолжительность не более 15 минут, за исключением случаев, когда дополнительные взаимодействия вызваны наличием замечаний к представленным заявителем, его представителем документам, а также по желанию заявителя, его представителя при личном обращении за получением информации о ходе предоставления государственной услуги;

соблюдение стандарта предоставления государственной услуги;

соблюдение сроков предоставления государственной услуги;

отсутствие обоснованных жалоб на нарушение административных процедур при предоставлении государственной услуги;

отсутствие удовлетворенных судами исковых заявлений, поданных в отношении агентства в связи с принятием неправомερных решений, осуществлением неправомερных действий или бездействием.

2.20. Особенности предоставления государственной услуги в МФЦ и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме.

2.20.1. Состав действий, которые заявитель вправе совершить в электронной форме при получении государственной услуги с использованием единого портала госуслуг, краевого портала госуслуг, официального сайта агентства.

получение информации заявителем о государственной услуге; подача заявителем заявления и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и прием таких заявлений и документов;

получение заявителем сведений о ходе предоставления государственной услуги;

получение заявителем результата предоставления государственной услуги.

2.20.2. Особенности предоставления государственной услуги в МФЦ.

Прием заявлений осуществляют работники МФЦ.

Принятые заявления и документы направляются в агентство посредством почтовой связи или доставляются в агентство курьером (нарочным);

Срок предоставления государственной услуги начинается со дня поступления заявления и документов в агентство и заканчивается направлением документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги, в МФЦ посредством почтовой связи или курьером (нарочным).

2.20.3. Особенности предоставления государственной услуги в электронной форме.

Заявителям обеспечивается возможность получения информации о порядке предоставления государственной услуги, форме заявления на едином портале госуслуг, краевом портале госуслуг.

Поданные в электронной форме заявления и приложенные к нему документы должны быть заверены электронной подписью в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

Доступ к форме заявления в электронной форме осуществляется после регистрации заявителя в соответствующем регистре федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

При поступлении в агентство заявления и приложенных к нему документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, агентство проводит процедуру проверки действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, предусматривающую проверку соблюдения условий, указанных в статье 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – проверка квалифицированной электронной подписи).

Документы, являющиеся результатом предоставления государственной услуги, могут быть направлены в электронной форме, в случае если такой способ получения документов указан в заявлении, в этом случае указанные документы заверяются электронной подписью в порядке, установленном законодательством.

3. Состав, последовательность действий и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, а также в МФЦ

3.1. Предоставление государственной услуги состоит из следующих административных процедур, которые представлены в блоксхеме (приложение № 2 к Административному регламенту):

1) прием и регистрация заявления и приложенных к нему документов;

2) рассмотрение заявления и проверка приложенных к нему документов;

3) формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги;

4) возврат заявления заявителю;

5) направление заявителю отказа в предоставлении государственной услуги;

6) подготовка и направление заявителю согласия на заключение соглашения о перераспределении земельных участков в соответствии с утвержденным проектом межевания территории в форме письма агентства либо приказа об утверждении схемы расположения земельных участков;

7) направление заявителю проекта соглашения о перераспределении;

8) исправление допущенных опечаток и ошибок в документах, являющихся результатом предоставления государственной услуги.

3.2. Прием и регистрация заявления и приложенных к нему документов.

3.2.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление заявления и приложенных к нему документов в агентство.

3.2.2. Специалист Отдела кадров осуществляет прием и регистрацию заявления в программе регистрации входящей корреспонденции агентства с проставлением на заявлении даты поступления заявления и входящего номера агентства.

Заявление и приложенные к нему документы, поступившие в агентство при личном обращении заявителя до 16.00, регистрируются в программе регистрации корреспонденции специалистом Отдела кадров в день личного обращения заявителя в течение 15 минут с момента передачи его заявителем. Документы, поступившие в агентство после 16.00, регистрируются в первый служебный час рабочего дня, следующего за днем их поступления.

При направлении заявителем заявления почтовой связью специалист Отдела кадров регистрирует его в программе регистрации корреспонденции в день его поступления.

При направлении заявителем заявления в электронной форме, в том числе через Единый портал госуслуг или краевой портал госуслуг, специалист Отдела кадров распечатывает заявление на бумажном носителе и регистрирует его в программе регистрации корреспонденции в день его поступления.

В случае поступления заявления в электронной форме в нерабочее время специалист Отдела кадров распечатывает заявление на бумажном носителе и регистрирует в программе регистрации корреспонденции в первый рабочий день, следующий за днем его поступления.

При поступлении заявления в агентство из МФЦ заявление регистрируется в программе регистрации корреспонденции специалистом Отдела кадров в день его поступления из МФЦ.

3.2.3. Результатом исполнения административной процедуры приема и регистрации заявления и приложенных к нему документов является прием и регистрация заявления и приложенных к нему документов.

Результат административной процедуры фиксируется в электронной форме в программе регистрации входящей корреспонденции агентства.

3.2.4. Заявление и приложенные к нему документы в срок не более 2 дней со дня регистрации специалистом Отдела кадров передаются для рассмотрения в Отдел. Начальник Отдела в день поступления заявления в Отдел определяет исполнителя и дает ему письменное поручение о рассмотрении заявления путем предоставления соответствующей резолюции на заявлении и передает исполнителю заявление и приложенные к нему документы.

3.3. Рассмотрение заявления и проверка приложенных к нему документов.

3.3.1. Основанием для начала административной процедуры является получение исполнителем от начальника Отдела заявления и приложенных к нему документов с письменным поручением начальника Отдела о рассмотрении заявления.

3.3.2. Исполнитель в срок не более 3 дней со дня поступления к нему заявления и приложенных документов:

1) рассматривает заявление и приложенные к нему документы;

2) устанавливает наличие (отсутствие) документов, приложенных к заявлению, указанных в подпункте 2.6.1 пункта 2.6 и подпункте 2.7.1 пункта 2.7 Административного регламента;

3) в случае установления отсутствия документов, указанных в подпункте 2.7.1 пункта 2.7 Административного регламента, формирует и направляет межведомственные запросы в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги в порядке, установленном пунктом 3.4 Административного регламента;

4) в случае установления наличия документов, указанных в подпункте 2.6.1 пункта 2.6 и подпункте 2.7.1 пункта 2.7 Административного регламента, устанавливает наличие (отсутствие) оснований для отказа в предоставлении государственной услуги.

3.3.3. Результатами совершения административной процедуры являются формирование и направление исполнителем межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги, и (или) установление исполнителем наличия (отсутствия) оснований для отказа в предоставлении государственной услуги.

3.3.4. Результат административной процедуры фиксируется в электронной форме.

3.4. Формирование и направление межведомственных запросов о предоставлении документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги в органы, участвующие в предоставлении государственной услуги.

3.4.1. Основанием для начала административной процедуры является установление исполнителем отсутствия документов, необходимых для предоставления государственной услуги, указанных в подпункте 2.7.1 пункта 2.7 Административного регламента.

3.4.2. Исполнитель обеспечивает получение агентством документов и (или) информации в органах (организациях), участвующих в предоставлении государственной услуги, в срок, указанный в пункте 3.3 Административного регламента, в том числе путем формирования и направления межведомственных запросов в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемой к ней региональной системы межведомственного электронного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

3.4.3. Исполнитель формирует и направляет межведомственный запрос в форме электронного документа. При отсутствии технической возможности формирования и направления межведомственного запроса в форме электронного документа межведомственный запрос направляется на бумажном носителе нарочным.

3.4.4. Результатом выполнения административной процедуры является направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги.

3.4.5. В случае если межведомственный запрос формируется и направляется в форме электронного документа, результат административной процедуры фиксируется в электронной форме в единой системе межведомственного электронного взаимодействия и подключаемой к ней региональной системе межведомственного электронного взаимодействия. В случае если межведомственный запрос формируется и направляется на бумажном носителе, результат административной процедуры фиксируется в журнале отправки исходящей корреспонденции агентства.

3.5. Возврат заявления заявителю.

3.5.1. Основанием для начала административной процедуры является наличие оснований для возврата заявителю заявления, предусмотренных пунктом 2.10 Административного регламента.

3.5.2. В случае наличия оснований для возврата заявителю заявления, предусмотренных пунктом 2.10 Административного регламента, исполнитель в течение 1 дня со дня завершения рассмотрения заявления и проверки приложенных к нему документов подготавливает проект письма о возврате заявления с указанием причин возврата заявления.

3.5.3. Исполнитель обеспечивает согласование проекта письма о возврате заявления начальником отдела земельных отношений или лицом его замещающим, а также заместителем руководителя агентства, курирующим Отдел в соответствии с распределением обязанностей между заместителями руководителя агентства в соответствии с приказом агентства. Общий срок согласования составляет не более одного дня.

В день окончательного согласования проект письма о возврате передается исполнителем на подпись руководителю агентства. Руководитель агентства подписывает письмо о возврате и передает его в Отдел кадров в срок не более 1 дня со дня получения проекта письма о возврате.

3.5.4. Специалист Отдела кадров регистрирует письмо о возврате заявления и направляет его заявителю с приложением заявления и всех документов, представленных заявителем, в день его подписания руководителем агентства, посредством почтовой связи или в электронной форме в случае, если такой способ получения документов указан в заявлении, либо в МФЦ – в случае, если заявление было подано через МФЦ.

Работник МФЦ выдает письмо о возврате заявления лично заявителю либо направляет его по почте заказным письмом с уведомлением о вручении в сроки, установленные соглашением, заключенным между МФЦ и агентством.

3.5.5. Результатом исполнения административной процедуры возврата заявления является направление заявителю письма о возврате заявления.

3.5.6. Результат административной процедуры фиксируется в электронной форме в программе регистрации исходящей корреспонденции агентства и письменно в журнале отправки исходящей корреспонденции агентства.

В случае если причиной возврата документов является представление заявителем не в полном объеме установленных законодательством документов, которые он должен представить самостоятельно, к экземпляру письма о возврате заявления, остающегося в агентстве, исполнитель прикладывает копии приложенных к заявлению документов.

3.6. Направление заявителю письма об отказе в предоставлении государственной услуги.

3.6.1. Основанием для начала административной процедуры является наличие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктом 2.11 Административного регламента.

3.6.2. В случае наличия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных подпунктами 1-13 пункта 2.11 Административного регламента, исполнитель в течение 7 дней со дня завершения рассмотрения заявления и проверки приложенных к нему документов подготавливает проект письма об отказе с указанием причин, послуживших основанием для отказа.

В случае наличия основания для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренного подпунктом 14 пункта 2.11 Административного регламента, исполнитель обеспечивает подготовку проекта письма об отказе в течение 7 дней со дня поступления от заявителя кадастрового паспорта земельного участка или земельных участков, образуемых в результате перераспределения.

Исполнитель обеспечивает согласование проекта письма об отказе руководителем Отдела или лицом его замещающим, специалистом юридического отдела и заместителем руководителя агентства, курирующим Отдел в соответствии с распределением обязанностей между заместителями руководителя агентства в соответствии с приказом агентства.

Общий срок согласования составляет не более 3 дней.

В день окончательного согласования проект письма об отказе передается исполнителем на подпись руководителю агентства. Руководитель агентства подписывает письмо об отказе и передает его в Отдел кадров в срок не более 1 дня со дня получения проекта письма об отказе.

Специалист Отдела кадров регистрирует письмо об отказе в срок не более 1 дня со дня его подписания. В течение 1 дня после регистрации письма об отказе специалист Отдела кадров направляет данное письмо заявителю посредством почтовой связи заказным письмом или в электронной форме в случае, если такой способ получения документов указан в заявлении, а в случае, если заявление было подано через МФЦ, – в МФЦ.

Работник МФЦ выдает письмо об отказе заявителю лично либо направляет его по почте заказным письмом с уведомлением о вручении в сроки, установленные соглашением, заключенным между МФЦ и агентством.

3.6.3. Результатом исполнения административной процедуры направления заявителю отказа является направление заявителю письма об отказе.

3.6.4. Результат административной процедуры фиксируется в электронной форме в программе регистрации исходящей корреспонденции агентства, а также письменно в журнале отправки исходящей корреспонденции агентства.

3.7. Подготовка и направление заявителю согласия на заключение соглашения о перераспределении земельных участков в соответствии с утвержденным проектом межевания территории в форме письма агентства либо приказа об утверждении схемы расположения земельных участков.

3.7.1. Основанием для начала административной процедуры является отсутствие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных подпунктами 1-13 пункта 2.11 Административного регламента.

3.7.2. Исполнитель в течение 7 дней со дня завершения рассмотрения заявления и проверки приложенных к нему документов, осуществляет подготовку:

проекта приказа агентства об утверждении схемы расположения земельного участка с приложением указанной схемы – при отсутствии утвержденного проекта межевания территории;

проекта письма о согласии агентства на заключение соглашения о перераспределении земельных участков в соответствии с утвержденным проектом межевания территории – при наличии утвержденного проекта межевания территории.

Исполнитель обеспечивает согласование проектов приказа/письма о согласии следующими отделами агентства в лице их руководителей или лиц, их замещающих: земельных отношений; учета, выдачи информации и государственной регистрации; кадров и документационного обеспечения; а также специалистом юридического отдела и заместителем руководителя агентства, курирующим Отдел в соответствии с распределением обязанностей между заместителями руководителя агентства в соответствии с приказом агентства.

Общий срок согласования составляет не более 5 дней.

После согласования проект приказа/письма о согласии в день его получения исполнителем передается на подпись руководителю агентства. Руководитель агентства подписывает проект приказа/письма о согласии и передает его в Отдел кадров в срок не более 1 рабочего дня со дня получения проекта на подпись.

Специалист Отдела кадров регистрирует приказ/письмо о согласии в срок не более 1 дня со дня его подписания. В течение 1 дня после регистрации приказа/письма о согласии специалист Отдела кадров направляет заявителю 2 заверенные копии приказа об утверждении схемы расположения земельного участка с приложением указанной схемы либо письмо о согласии на заключение соглашения о перераспределении земельных участков в соответствии с утвержденным проектом межевания территории.

3.7.3. Результатом исполнения административной процедуры является направление заявителю двух заверенных копий приказа об утверждении схемы расположения земельного участка с приложением указанной схемы либо письма о согласии на заключение соглашения о перераспределении земельных участков в соответствии с утвержденным проектом межевания территории.

3.7.4. Результат административной процедуры фиксируется в электронной форме в программе регистрации исходящей корреспонденции агентства, а также письменно в журнале отправки исходящей корреспонденции агентства.

3.7.5. Заявитель обеспечивает выполнение кадастровых работ в целях государственного кадастрового учета земельного участка, право собственности на который приобретает заявитель, и обращается с заявлением о государственном кадастровом учете такого земельного участка в филиал Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Красноярскому краю.

3.8. Направление заявителю проекта соглашения о перераспределении.

3.8.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление в агентство кадастрового паспорта земельного участка или земельных участков, образуемых в результате перераспределения, а также отсутствие основания для отказа в предоставлении государственной услуги, указанного в подпункте 14 пункта 2.11. Административного регламента.

3.8.2. Исполнитель в течение 10 дней с момента поступления к нему кадастрового паспорта обеспечивает подготовку сопроводительного письма и проекта соглашения о перераспределении.

Исполнитель обеспечивает согласование проекта соглашения о перераспределении следующими отделами агентства в лице их руководителей или лиц, их замещающих: земельных отношений; учета, выдачи информации и государственной регистрации; кадров и документационного обеспечения; а также специалистом юридического отдела и заместителем руководителя агентства, курирующим Отдел в соответствии с распределением обязанностей между заместителями руководителя агентства в соответствии с приказом агентства.

Общий срок согласования составляет не более 5 дней.

В день окончательного согласования исполнитель передает проекты сопроводительного письма и соглашения на подпись руководителю агентства. Руководитель агентства подписывает проекты сопроводительного письма и соглашения и передает их в Отдел кадров в срок не более 1 рабочего дня со дня получения проекта на подпись.

Специалист Отдела кадров регистрирует сопроводительное письмо в срок не более 1 дня со дня его подписания и в течение 1 дня после регистрации направляет заявителю сопроводительное письмо с приложением проекта соглашения о перераспределении посредством почтовой связи заказным письмом или в электронной форме в случае, если такой способ получения документов указан в заявлении, а в случае, если заявление было подано через МФЦ, – в МФЦ.

Работник МФЦ выдает заявителю сопроводительное письмо с приложением проекта соглашения о перераспределении в сроки, установленные соглашением, заключенным между МФЦ и агентством.

3.8.3. Результатом исполнения административной процедуры является направление заявителю сопроводительного письма с приложением проекта соглашения о перераспределении.

3.8.4. Результат административной процедуры фиксируется в электронной форме в программе регистрации исходящей корреспонденции агентства, а также письменно в журнале отправки исходящей корреспонденции агентства.

В случае если в течение тридцати дней со дня получения соглашения о перераспределении подписанное заявителем соглашение о перераспределении не возвращено в агентство, данное соглашение считается незаключенным, о чем не позднее 5 рабочих дней после истечения тридцатидневного срока исполнитель направляет уведомление заявителю.

3.9. Исправление допущенных опечаток и ошибок в документах, являющихся результатом предоставления государственной услуги.

3.9.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление в агентство заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в приказе об утверждении схемы, соглашении о перераспределении.

Заявление об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в приказе об утверждении схемы, соглашении о перераспределении регистрируется и передается исполнителю в порядке, установленном пунктом 3.2 Административного регламента.

Исполнитель рассматривает заявление и в течение 2 дней со дня поступления к нему заявления подготавливает проект приказа о внесении изменения в приказ об утверждении схемы, проект соглашения о внесении изменений в соглашение о перераспределении или проект письма об отказе во внесении изменения в документы, являющиеся результатом предоставления государственной услуги, в случае отсутствия в них опечаток и (или) ошибок.

Исполнитель обеспечивает согласование проекта приказа о внесении изменения в приказ об утверждении схемы, проекта соглашения о внесении изменений в соглашение о перераспределении со следующими отделами агентства в лице их руководителей или лиц, их замещающих: земельных отношений; кадров и документационного обеспечения; а также специалистом юридического отдела и заместителем руководителя агентства, курирующим Отдел в соответствии с распределением обязанностей между заместителями руководителя агентства в соответствии с приказом агентства.

Исполнитель обеспечивает согласование проекта письма об отказе во внесении изменения в документы, являющиеся результатом предоставления государственной услуги, в случае отсутствия в них опечаток и (или) ошибок, начальником Отдела или лицом его замещающим, специалистом юридического отдела и заместителем руководителя агентства, курирующим Отдел в соответствии с распределением обязанностей между заместителями руководителя агентства в соответствии с приказом агентства.

Общий срок согласования составляет не более 2 дней.

В день окончательного согласования исполнитель передает на подпись руководителю агентства проект приказа о внесении изменения в приказ об утверждении схемы, проект соглашения о внесении изменений в соглашение о перераспределении либо проект письма об отказе, который подписывает указанные документы и передает их в Отдел кадров в срок не более 1 дня со дня поступления на подпись.

Специалист Отдела кадров регистрирует приказ о внесении изменений в приказ об утверждении схемы, соглашение о внесении изменений в соглашение о перераспределении (письмо об отказе) в срок не более 1 дня со дня их подписания, и в течение 1 дня после регистрации направляет заявителю 2 заверенные копии приказа о внесении изменений в приказ об утверждении схемы, соглашение о внесении изменений в соглашение о перераспределении (письмо об отказе) посредством почтовой связи заказным письмом или в электронной форме в случае, если такой способ получения документов указан в заявлении, в МФЦ, в случае, если заявление об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок было подано через МФЦ.

Работник МФЦ, осуществляющий в соответствии с должностной инструкцией обязанности по выдаче документов, осуществляет выдачу заявителю приказа о внесении изменения в приказ об утверждении схемы, соглашения о внесении изменений в соглашение о перераспределении (письма об отказе) в сроки, установленные соглашением, заключенным между агентством и МФЦ.

3.9.2. Результатом административной процедуры является:

письмо об отказе; приказ о внесении изменения в приказ об утверждении схемы; соглашение о внесении изменений в соглашение о перераспределении.

3.9.3. Результат административной процедуры фиксируется в электронной форме в программе регистрации исходящей корреспонденции агентства, а также письменно в журнале отправки исходящей корреспонденции агентства.

3.10. Порядок осуществления административных процедур в электронной форме.

3.10.1. Предоставление информации заявителям и обеспечение доступа заявителей к сведениям о ходе предоставления государственной услуги.

Запрос о получении сведений о государственной услуге, о ходе ее предоставления (далее – запрос) должен содержать: фамилию и имя лица, направившего запрос (наименование организации, направившей запрос); сведения о государственной услуге, о ходе ее предоставления, интересующие лицо, направившее запрос (организацию, направившую запрос);

указание на способ получения лицом, направившим запрос (организацией, направившей запрос), интересующих сведений о государственной услуге, ходе ее предоставления; контактные данные лица, направившего запрос, его представителя.

Специалист Отдела кадров осуществляет прием и регистрацию запроса в программе регистрации входящей корреспонденции агентства в течение трех дней с даты его поступления в агентство и передает в Отдел и исполнителю в порядке, установленном в пункте 3.2 Административного регламента.

В случае поступления запроса в электронной форме в нерабочее время специалист Отдела кадров осуществляет его регистрацию в программе регистрации входящей корреспонденции агентства в первый рабочий день, следующий за днем его поступления.

Исполнитель рассматривает запрос в течение 5 дней со дня поступления к нему запроса и готовит проект ответа на запрос в форме письма. В ответе на запрос указываются сведения, составившие предмет запроса. В случае если сведения, составляющие предмет запроса, не относятся к компетенции агентства, в ответе на запрос разъясняется порядок их получения.

Исполнитель обеспечивает согласование проекта ответа на запрос начальником Отдела или лицом, его замещающим, и заместителем руководителя агентства, курирующим Отдел в соответствии с распределением обязанностей между заместителями руководителя агентства в соответствии с приказом агентства. Общий срок согласования составляет не более 3 рабочих дней.

После согласования проект ответа на запрос передается исполнителем на подпись руководителю агентства. Руководитель агентства подписывает ответ на запрос и передает его в Отдел кадров в срок не более 1 рабочего дня со дня получения проекта ответа на запрос.

Специалистом Отдела кадров ответ на запрос в срок не более 1 рабочего дня со дня подписания регистрируется и направляется лицу, направившему запрос, его представителю посредством почтовой связи или в электронной форме в случае, если такой способ получения ответа указан в запросе.

Результат административной процедуры фиксируется в электронной форме в программе регистрации исходящей корреспонденции агентства и письменно на ответе на запрос.

3.10.2. Подача заявителем заявления и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, указанных в подпункте 2.6.1 пункта 2.6 Административного регламента, и прием таких заявления и документов агентством.

1) Заявление в форме электронного документа представляется по выбору заявителя:

путем заполнения формы запроса, размещенной на официальном сайте агентства, в том числе посредством отправки через личный кабинет Единого портала госуслуг и краевого портала госуслуг;

путем направления электронного документа на электронную почту агентства (далее – представление посредством электронной почты).

2) В заявлении указывается один из следующих способов предоставления результатов рассмотрения заявления:

в виде бумажного документа, который заявитель получает непосредственно при личном обращении;

в виде бумажного документа, который направляется агентством заявителю посредством почтового отправления;

в виде электронного документа, размещенного на официальном сайте агентства, ссылка на который направляется агентством заявителю посредством электронной почты;

в виде электронного документа, который направляется агентством заявителю посредством электронной почты.

3) Заявление заверяется по выбору заявителя электронной подписью либо усиленной квалифицированной электронной подписью:

лица, действующего от имени юридического лица без доверенности;

представителя заявителя, действующего на основании доверенности, выданной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При подаче заявления к нему прилагаются документы, указанные в подпункте 2.6.1 пункта 2.6 Административного регламента.

К заявлению прилагается копия документа, удостоверяющего личность представителя заявителя, если заявление представляется представителем заявителя, в виде электронного образа такого документа. Представления указанного в настоящем абзаце документа не требуется в случае представления заявления посредством отправки через личный кабинет Единого портала госуслуг и краевого портала госуслуг, а также если заявление подписано усиленной квалифицированной электронной подписью.

В случае представления заявления представителем заявителя, действующим на основании доверенности, к заявлению также прилагается доверенность в виде электронного образа такого документа.

4) Прием заявления и документов, поданных в электронной форме, осуществляется в порядке, установленном в пункте 3.2 Административного регламента.

Заявление, представленное с нарушением порядка, установленного настоящим пунктом Административного регламента, подпунктом 2.6.2 пункта 2.6 Административного регламента, не рассматривается агентством. Исполнитель в течение 1 рабочего дня со дня получения такого заявления обеспечивает:

подготовку уведомления с указанием допущенных нарушений требований, в соответствии с которыми должно быть представлено заявление (далее – уведомление);

согласование уведомления начальником Отдела и заместителем руководителя агентства, курирующим Отдел в соответствии с распределением обязанностей между заместителями руководителя агентства в соответствии с приказом агентства;

подписание уведомления руководителем агентства.

Не позднее пяти рабочих дней, со дня предоставления такого заявления в агентство, Специалист Отдела кадров обеспечивает регистрацию уведомления и направляет его заявителю на указанный адрес электронной почты (при наличии), личный кабинет заявителя на краевом портале госуслуг или иным указанным в заявлении способом.

3.10.3. Взаимодействие агентства с органами (организациями), участвующими в предоставлении государственной услуги, указанными в подпункте 1.3.2 пункта 1.3 Административного регламента, осуществляется путем направления межведомственных запросов в порядке, установленном в пункте 3.4 Административного регламента.

3.10.4. Направление заявителю документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги, осуществляется в электронной форме в случае, если такой способ получения документов указан в заявлении, посредством электронной почты заявителя (при наличии) или личного кабинета заявителя на краевом портале госуслуг. При направлении заявителю в электронной форме документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги, эти документы заверяются электронной подписью в порядке, установленном законодательством.

4. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Контроль за исполнением Административного регламента осуществляется в форме текущего контроля за соблюдением и исполнением специалистами агентства положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений (далее – текущий контроль) и в форме плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги.

4.2. Текущий контроль осуществляется руководителем агентства в отношении начальников отделов агентства, начальниками отделов агентства – в отношении специалистов отделов агентства. Текущий контроль осуществляется постоянно.

Текущий контроль проводится путем оперативного выяснения хода предоставления государственной услуги, напоминаний о необходимости соблюдения сроков рассмотрения заявлений, истребования от исполнителей объяснений причин задержки предоставления государственной услуги.

О случаях и причинах нарушения сроков и содержания административных процедур специалисты агентства немедленно в письменной форме информируют своих непосредственных начальников, а также осуществляют срочные меры по устранению нарушений.

4.3. Проверки полноты и качества предоставления государственной услуги осуществляются на основании приказов агентства.

Периодичность проведения плановых проверок устанавливается руководителем агентства.

Внеплановые проверки проводятся при поступлении информации о нарушении полноты и качества предоставления государственной услуги от заявителей, их представителей, органов государственной власти, органов местного самоуправления, граждан и организаций, не являющихся заявителями или их представителями.

Результаты проверки оформляются актом, отражающим обстоятельства, послужившие основанием проверки, объект проверки, сведения о специалисте агентства, ответственным за предоставление государственной услуги, наличие (отсутствие) в действиях специалиста агентства обстоятельств, свидетельствующих о нарушении настоящего Административного регламента, ссылку на документы, отражающие данные обстоятельства, выводы, недостатки и предложения по их устранению.

В случае выявления в результате проведения проверок нарушений прав физических лиц и юридических лиц осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

4.4. Специалисты, ответственные за исполнение административных процедур, выполняемых в ходе предоставления государственной услуги, несут дисциплинарную, административную, уголовную ответственность за решения и действия, принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Красноярского края.

Организации и граждане, их объединения вправе осуществлять общественный контроль за соблюдением сроков предоставления государственной услуги и последовательности административных процедур при предоставлении государственной услуги, правомерности требований представления документов для предоставления государственной услуги на основании информации, предоставленной заявителями, их представителями.

По результатам, полученным в ходе проведения общественного контроля, руководителю агентства или в Правительство Красноярского края могут быть направлены индивидуальные и коллективные обращения с предложениями, рекомендациями по совершенствованию качества и порядка предоставления государственной услуги, а также заявления и жалобы с сообщением о нарушении специалистами агентства требований Административного регламента, законов и иных нормативных правовых актов.

4.5. Контроль (текущий и общественный) за предоставлением государственной услуги должен обеспечивать высокое качество и полноту предоставления государственной услуги и исключение коррупционной составляющей.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействий) агентства, специалистов агентства

5.1. Заявитель имеет право подать жалобу на решения и действия (бездействие) агентства, специалистов агентства.

5.2. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации заявления о предоставлении государственной услуги;

2) нарушение срока предоставления государственной услуги;

3) требование представления заявителем документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края для предоставления государственной услуги;

4) отказ заявителю в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края для предоставления государственной услуги;

5) отказ заявителю в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края;

6) требование внесения заявителем при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края;

7) отказ агентства, специалиста агентства в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение уста-

новленного Административным регламентом предоставления государственной услуги срока таких исправлений.

5.3. Жалоба на решения, действия или бездействие агентства, специалистов агентства подается в агентство. Жалоба на решения, действия (бездействие) руководителя агентства подается в Правительство Красноярского края (далее – Правительство края) (660009, г. Красноярск, пр. Мира, д. 110).

Жалоба может быть подана заявителем в письменной форме на бумажном носителе лично в агентство или Правительство края либо в МФЦ, а также направлена по почте либо подана в электронной форме посредством официального сайта Агентства, краевого портала госуслуг, Единого портала госуслуг.

Жалоба, поступившая в агентство (Правительство) в письменной форме или в форме электронного документа, регистрируется специалистом Отдела кадров (должностным лицом в Правительстве), ответственным за регистрацию документов в программе регистрации корреспонденции, и передается руководителю агентства (должностному лицу в Правительстве, ответственному за рассмотрение жалобы) не позднее рабочего дня, следующего за днем ее поступления.

5.4. Жалоба должна содержать:

- 1) наименование агентства, специалиста агентства, решения и действия (бездействие) которого обжалуются;
- 2) фамилию, имя, отчество (при наличии) заявителя, место жительства заявителя – физического лица, наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- 3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) агентства, специалиста агентства;
- 4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) агентства, специалиста агентства.

Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, при условии, что это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и что указанные документы не содержат сведений, составляющих государственную и иную охраняемую федеральным законодательством тайну.

5.5. Жалоба, поступившая в агентство, рассматривается в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа агентства, специалиста агентства в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации, если более короткие сроки рассмотрения жалобы не установлены руководителем агентства.

Жалоба, поступившая в Правительство края, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа руководителя агентства в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации, если более короткие сроки рассмотрения жалобы не установлены Правительством края.

Основания для приостановления рассмотрения жалобы отсутствуют.

5.6. Результатом рассмотрения жалобы является одно из следующих решений:

- 1) об удовлетворении жалобы, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных агентством опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, а также в иных формах;
- 2) об отказе в удовлетворении жалобы.

Решение принимается в форме акта агентства (Правительства края).

При удовлетворении жалобы руководителем агентства или специалистом агентства, уполномоченным на рассмотрение жалобы, принимаются исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, нарушений прав заявителя, исправлению допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврату заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края, в том числе по выдаче заявителю результата государственной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

При рассмотрении жалобы Правительством края в агентство направляется уведомление о рассмотрении жалобы, в котором, в случае удовлетворения жалобы, сообщается о необходимости устранения нарушений прав заявителя, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврату заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и края.

5.7. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.8. Основаниями для отказа в удовлетворении жалобы являются:

- 1) если обжалуемые действия агентства являются правомерными;
- 2) наличие вступившего в законную силу решения суда об отказе в удовлетворении жалобы о том же предмете и по тем же основаниям;
- 3) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены;
- 4) наличие решения по жалобе, принятого ранее этим же органом в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

5.9. Мотивированный ответ по результатам рассмотрения жалобы направляется заявителю не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме и по желанию заявителя в форме электронного документа. В случае если в жалобе не указаны или указаны в нечитаемой форме фамилия гражданина и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ не дается.

5.10. Заявитель вправе обжаловать решение, принятое по результатам рассмотрения жалобы, в суд общей юрисдикции, арбитражный суд в соответствии с установленной законом подведомственностью и подсудностью, в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, или в Правительство края, если жалоба была рассмотрена в агентстве.

5.11. Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы осуществляется при личном приеме, по телефону, путем ответов в письменной форме посредством почтовой связи, по электронной почте, а также посредством размещения на официальном сайте агентства, на Едином портале госуслуг и краевого портале госуслуг.

Руководитель агентства по управлению государственным имуществом Красноярского края

А. Н. Самохин

Приложение № 1 к Административному регламенту предоставления агентством по управлению государственным имуществом Красноярского края государственной услуги по перераспределению земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной собственности Красноярского края, и земельных участков, находящихся в частной собственности

Руководителю агентства по управлению государственным имуществом Красноярского края от _____

(ФИО и место жительства заявителя – физического лица или наименование, место нахождения, ОГРН, ИНН заявителя – юридического лица) Документ, удостоверяющий личность заявителя – физического лица, представляющего:

(наименование документа, серия, номер, кем и когда выдан) Документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя _____

Почтовый адрес: _____

Тел., адрес эл. почты: _____

Заявление

Прошу Вас принять решение о перераспределении земельного участка с кадастровым номером _____, расположенного _____ (место размещения), принадлежащего на праве собственности на основании _____, с земельным участком, находящимся в государственной собственности Красноярского края, с кадастровым номером _____.

На участке(ах) расположен(ы) следующий(ие) объект(ы) недвижимости: _____

(наименование объектов, площадь, кадастровые номера) _____

Перераспределение земельных участков осуществляется в целях (на основании) _____

(реквизиты утвержденного проекта межевания, если перераспределение земельных участков планируется осуществить в соответствии с данным проектом)

Приложение к заявлению: _____

Заявитель (представитель): _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) (подпись)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 2 к Административному регламенту предоставления агентством по управлению государственным имуществом Красноярского края государственной услуги по перераспределению земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной собственности Красноярского края, и земельных участков, находящихся в частной собственности

Блок-схема предоставления государственной услуги



Служба по ветеринарному надзору Красноярского края ПРИКАЗ

06.06.2017 г. Красноярск № 90

О внесении изменений в приказ службы по ветеринарному надзору Красноярского края от 05.05.2017 № 78 «Об отмене ограничительных мероприятий (карантина) по заболеванию – вирусная геморрагическая болезнь кроликов на территории личного подсобного хозяйства Чуевой Елены Николаевны, расположенного по адресу: Красноярский край, Березовский район, село Есаулово, улица Труда, дом 8»

В соответствии с пунктами 3.21, 4.3 Положения о службе по ветеринарному надзору Красноярского края, утвержденного постановлением Правительства Красноярского края от 02.09.2008 № 71-п, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ службы по ветеринарному надзору Красноярского края от 05.05.2017 № 78 «Об отмене ограничительных мероприятий (карантина) по заболеванию – вирусная геморрагическая болезнь кроликов на территории личного подсобного хозяйства Чуевой Елены Николаевны, расположенного по адресу: Красноярский край, Березовский район, село Есаулово, улица Труда, дом 8» (далее – Приказ) следующее изменение: в пункте 2 приказа цифры «№ 12» заменить цифрами «№ 13».
2. Опубликовать приказ в газете «Наш Красноярский край» и на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» (www.zakon.krskstate.ru).
3. Приказ вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

Руководитель службы

М. П. Килин

Региональная энергетическая комиссия Красноярского края ПРИКАЗ

30.05.2017 г. Красноярск № 160-в

Об установлении тарифов на транспортировку холодной воды для потребителей общества с ограниченной ответственностью «Красноярский цемент» (г. Красноярск, ИНН 2464054271)

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», Положением о Региональной энергетической комиссии Красноярского края, утвержденным постановлением Правительства Красноярского края от 08.12.2008 № 216-п, распоряжением Губернатора Красноярского края от 07.09.2012 № 402-рг, решением правления Региональной энергетической комиссии Красноярского края от 30.05.2017 ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить для потребителей общества с ограниченной ответственностью «Красноярский цемент» (г. Красноярск, ИНН 2464054271) тарифы согласно приложению.
2. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего приказа, действуют со дня введения тарифов в действие по 31.12.2017.
3. Приказ вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.
4. Опубликовать приказ в краевой государственной газете «Наш Красноярский край» и на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» (www.zakon.krskstate.ru).

Заместитель председателя Региональной энергетической комиссии Красноярского края, временно осуществляющий полномочия по руководству Региональной энергетической комиссией Красноярского края

А. А. Ананьев

Приложение к приказу Региональной энергетической комиссии Красноярского края от 30.05.2017 № 160-в

Тарифы на транспортировку холодной воды для потребителей общества с ограниченной ответственностью «Красноярский цемент» (г. Красноярск, ИНН 2464054271)

№ п/п	Показатель (группы потребителей)	Единица измерения	Тарифы	
			со дня введения тарифов в действие по 31.12.2017	
1	2	3	4	
1.	Прочие потребители	руб./м³	15,38	

Региональная энергетическая комиссия Красноярского края ПРИКАЗ

30.05.2017 г. Красноярск № 162-в

Об установлении тарифов на транспортировку сточных вод для потребителей общества с ограниченной ответственностью «Красноярский цемент» (г. Красноярск, ИНН 2464054271)

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», Положением о Региональной энергетической комиссии Красноярского края, утвержденным постановлением Правительства Красноярского края от 08.12.2008 № 216-п, распоряжением Губернатора Красноярского края от 07.09.2016 № 402-рг, решением правления Региональной энергетической комиссии Красноярского края от 30.05.2017 ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить для потребителей общества с ограниченной ответственностью «Красноярский цемент» (г. Красноярск, ИНН 2464054271) тарифы согласно приложению.
2. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего приказа, действуют со дня введения тарифов в действие по 31.12.2017.
3. Приказ вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.
4. Опубликовать приказ в краевой государственной газете «Наш Красноярский край» и на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» (www.zakon.krskstate.ru).

Заместитель председателя Региональной энергетической комиссии Красноярского края, временно осуществляющий полномочия по руководству Региональной энергетической комиссией Красноярского края

А. А. Ананьев

Приложение к приказу Региональной энергетической комиссии Красноярского края от 30.05.2017 № 162-в

Тарифы на транспортировку сточных вод для потребителей общества с ограниченной ответственностью «Красноярский цемент» (г. Красноярск, ИНН 2464054271)

№ п/п	Показатель (группы потребителей)	Единица измерения	Тарифы	
			со дня введения тарифов в действие по 31.12.2017	
1	2	3	4	
1.	Прочие потребители	руб./м³	18,74	

Региональная энергетическая комиссия Красноярского края ПРИКАЗ

30.05.2017 г. Красноярск № 164-в

Об установлении тарифов на питьевую воду для потребителей государственного предприятия Красноярского края «Центр развития коммунального комплекса» (г. Красноярск, ИНН 2460050766)

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», Положением о Региональной энергетической комиссии Красноярского края, утвержденным постановлением Правительства Красноярского края от 08.12.2008 № 216-п, распоряжением Губернатора Красноярского края от 07.09.2012 № 402-рг, решением правления Региональной энергетической комиссии Красноярского края от 30.05.2017 ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить для потребителей государственного предприятия Красноярского края «Центр развития коммунального комплекса» (г. Красноярск, ИНН 2460050766) тарифы согласно приложению.

2. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего приказа, действуют со дня введения тарифов в действие по 31.12.2017.

3. Приказ вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

4. Опубликовать приказ в краевой государственной газете «Наш Красноярский край» на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» (www.zakon.krskstate.ru).

Заместитель председателя
Региональной энергетической
комиссии Красноярского края,
временно осуществляющий
полномочия по руководству
Региональной энергетической
комиссией Красноярского края

А. А. Ананьев

Приложение
к приказу Региональной
энергетической комиссии
Красноярского края
от 30.05.2017 № 164-в

Тарифы на питьевую воду для потребителей государственного предприятия Красноярского края «Центр развития коммунального комплекса» (г. Красноярск, ИНН 2460060766)

№ п/п	Показатель (группы потребителей)	Единица измерения	Тарифы	
			со дня введения тарифа в действие по 30.06.2017	с 01.07.2017 по 31.12.2017
1	2	3	4	5
СЦВ № 1 «Территория пгт Березовка Березовского района»				
1.	Прочие потребители	руб./м ³	38,14	38,14
2.	Население (тарифы указываются с учетом НДС)	руб./м ³	45,01	45,01

Региональная энергетическая комиссия Красноярского края (РЭК) ПРИКАЗ

29.05.2017 г. Красноярск № 40-п

Об отмене приказа Региональной энергетической комиссии Красноярского края от 30.03.2017 № 32-п «О внесении изменения в приказ Региональной энергетической комиссии Красноярского края от 16.12.2015 № 422-п «Об установлении долгосрочных тарифов на горячую воду, поставляемую акционерным обществом «Енисейская территориальная генерирующая компания (ТГК-13)» (г. Красноярск, ИНН 1901067718) с использованием открытых систем теплоснабжения (горячего водоснабжения)»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2004 № 109 «О ценообразовании в отношении электрической и тепловой энергии в Российской Федерации», Положением о Региональной энергетической комиссии Красноярского края, утвержденным постановлением Правительства Красноярского края от 08.12.2008 № 216-п, распоряжением Губернатора Красноярского края от 07.09.2012 № 402-рг, в связи с получением Протеста прокуратуры Красноярского края от 17.05.2017 № 7-16-2017 (вх. № 2614 от 19.05.2017), решением правления Региональной энергетической комиссии Красноярского края от 29.05.2017 ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отменить приказ Региональной энергетической комиссии Красноярского края от 30.03.2017 № 32-п «О внесении изменения в приказ Региональной энергетической комиссии Красноярского края от 16.12.2015 № 422-п «Об установлении долгосрочных тарифов на горячую воду, поставляемую акционерным обществом «Енисейская территориальная генерирующая компания (ТГК-13)» (г. Красноярск, ИНН 1901067718) с использованием открытых систем теплоснабжения (горячего водоснабжения)» с даты принятия.

2. Приказ вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

3. Опубликовать приказ в краевой государственной газете «Наш Красноярский край» и на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» (www.zakon.krskstate.ru).

Заместитель председателя
Региональной энергетической
комиссии Красноярского края,
временно осуществляющий
полномочия по руководству
Региональной энергетической
комиссией Красноярского края

А. А. Ананьев

Региональная энергетическая комиссия Красноярского края (РЭК) ПРИКАЗ

30.05.2017 г. Красноярск № 41-п

О внесении дополнений в приказ Региональной энергетической комиссии Красноярского края от 19.12.2013 № 445-п «Об установлении (пересмотре) индивидуальных тарифов на услуги по передаче электрической энергии для взаиморасчетов между сетевыми организациями»

В соответствии с Федеральным законом от 26.03.2003 № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2011 № 1178 «О ценообразовании в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике», Положением о Региональной энергетической комиссии Красноярского края,

утвержденным постановлением Правительства Красноярского края от 08.12.2008 № 216-п, распоряжением Губернатора Красноярского края от 07.09.2012 № 402-рг, решением правления Региональной энергетической комиссии Красноярского края от 30.05.2017 ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Региональной энергетической комиссии Красноярского края от 19.12.2013 № 445-п «Об установлении (пересмотре) индивидуальных тарифов на услуги по передаче электрической энергии для взаиморасчетов между сетевыми организациями» следующие дополнения:

в приложении № 5:
таблицу дополнить пунктами с № 201 по № 206 следующего содержания:

№	Наименование сетевых организаций	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
201	Филиал публичного акционерного общества «Межрегиональная распределительная сетевая компания Сибири» – «Красноярскэнерго» (г. Красноярск, ИНН 2460069527) – Общество с ограниченной ответственностью «Энергосервис» (г. Польшаево, Кемеровская область, ИНН 4212038927)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
202	Общество с ограниченной ответственностью «Энергосервис» (г. Польшаево, Кемеровская область, ИНН 4212038927) – Филиал публичного акционерного общества «Межрегиональная распределительная сетевая компания Сибири» – «Красноярскэнерго» (г. Красноярск, ИНН 2460069527)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
203	Акционерное общество «Красноярская региональная энергетическая компания» (г. Красноярск, ИНН 2460087269) – Общество с ограниченной ответственностью «Энергосервис» (г. Польшаево, Кемеровская область, ИНН 4212038927)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
204	Общество с ограниченной ответственностью «Энергосервис» (г. Польшаево, Кемеровская область, ИНН 4212038927) – Акционерное общество «Красноярская региональная энергетическая компания» (г. Красноярск, ИНН 2460087269)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
205	Общество с ограниченной ответственностью «Энергосервис» (г. Польшаево, Кемеровская область, ИНН 4212038927) – Открытое акционерное общество «Российские железные дороги» (г. Москва, ИНН 7708503727)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
206	Открытое акционерное общество «Российские железные дороги» (г. Москва, ИНН 7708503727) – Общество с ограниченной ответственностью «Энергосервис» (г. Польшаево, Кемеровская область, ИНН 4212038927)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

2. Дополнения, внесенные пунктом 1 настоящего приказа, действуют со дня вступления приказа в законную силу.

3. Приказ вступает в силу со дня подписания.

4. Опубликовать приказ в краевой государственной газете «Наш Красноярский край» и на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» (www.zakon.krskstate.ru).

5. Направить копии настоящего приказа публичному акционерному обществу «Межрегиональная распределительная сетевая компания Сибири», обществу с ограниченной ответственностью «Энергосервис», открытому акционерному обществу «Российские железные дороги», акционерному обществу «Красноярская региональная энергетическая компания».

Заместитель председателя
Региональной энергетической
комиссии Красноярского края,
временно осуществляющий
полномочия по руководству
Региональной энергетической
комиссией Красноярского края

А. А. Ананьев

Региональная энергетическая комиссия Красноярского края (РЭК) ПРИКАЗ

30.05.2017 г. Красноярск № 42-п

Об исправлении технических ошибок в приказе Региональной энергетической комиссии Красноярского края от 29.12.2015 № 647-п «О внесении изменений в приказ Региональной энергетической комиссии Красноярского края от 19.12.2013 № 445-п «Об установлении (пересмотре) индивидуальных тарифов на услуги по передаче электрической энергии для взаиморасчетов между сетевыми организациями»

В соответствии с Положением о Региональной энергетической комиссии Красноярского края, утвержденным постановлением Правительства Красноярского края от 08.12.2008 № 216-п, распоряжением Губернатора Красноярского края от 07.09.2012 № 402-рг, решением правления Региональной энергетической комиссии Красноярского края от 30.05.2017 в целях исправления технических ошибок ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Региональной энергетической комиссии Красноярского края от 29.12.2015 № 647-п «О внесении изменений в приказ Региональной энергетической комиссии Красноярского края от 19.12.2013 № 445-п «Об установлении (пересмотре) индивидуальных тарифов на услуги по передаче электрической энергии для взаиморасчетов между сетевыми организациями» следующие изменения:

пункт 1 приказа изложить в другой редакции следующего содержания:

«1. Внести в приказ Региональной энергетической комиссии Красноярского края от 19.12.2013 № 445-п «Об установлении (пересмотре) индивидуальных тарифов на услуги по передаче электрической энергии для взаиморасчетов между сетевыми организациями» следующие изменения:

в пункте 1 приказа слова «согласно приложениям № 1, № 2, № 3» заменить словами «согласно приложениям № 1, № 2, № 3, № 4, № 4.1»;

в пункте 2 приказа текст «с 1 января 2014 года по 31 декабря 2017 года» заменить текстом «с 1 января 2014 года по 31 декабря 2020 года»;

в приложении № 3:
заголовок приложения дополнить словами «на 2 полугодие 2015 года»;

в головке таблицы слова «с 01.07.2015 по 31.12.2017» заменить словами «с 01.07.2015 по 31.12.2015»;

приказ дополнить приложением № 4 согласно приложению к настоящему приказу;

приказ дополнить приложением № 4.1 согласно приложению № 2 к настоящему приказу.»

2. Утвердить приложение № 2 к приказу от 29.12.2015 № 647-п согласно приложению к настоящему приказу.

3. Приказ вступает в силу со дня подписания и распространяет свое действие на отношения, возникшие с 01.01.2016.

4. Опубликовать приказ в краевой государственной газете «Наш Красноярский край» и на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» (www.zakon.krskstate.ru).

5. Направить копии настоящего приказа территориальным сетевым организациям, указанным в приложении.

Заместитель председателя
Региональной энергетической
комиссии Красноярского края,
временно осуществляющий
полномочия по руководству
Региональной энергетической
комиссией Красноярского края

А. А. Ананьев

Приложение
к приказу РЭК
от 30.05.2017 № 42-п

Приложение № 2
к приказу РЭК
от 29.12.2015 № 647-п

Приложение № 4.1
к приказу РЭК
от 19.12.2013 № 445-п

Индивидуальные тарифы на услуги по передаче электрической энергии для взаиморасчетов между сетевыми организациями

№ п/п	Наименование сетевых организаций	Тарифы					
		с 01.01.2018 по 30.06.2018		с 01.07.2018 по 31.12.2020			
		Двухставочный тариф	Двухставочный тариф	Ставка на содержание электрических сетей	Ставка на оплату технологического расхода (потерь)	Одноставочный тариф	Ставка на содержание электрических сетей
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Филиал публичного акционерного общества «Межрегиональная распределительная сетевая компания Сибири» – «Красноярскэнерго» (г. Красноярск, ИНН 2460069527) – Общество с ограниченной ответственностью «Искра – Энергосети» (г. Красноярск, ИНН 2463037964)	759 735,87	201,36	1,23327	759 735,87	201,36	1,23327
2	Общество с ограниченной ответственностью «Искра – Энергосети» (г. Красноярск, ИНН 2463037964) – Филиал публичного акционерного общества «Межрегиональная распределительная сетевая компания Сибири» – «Красноярскэнерго» (г. Красноярск, ИНН 2460069527)	0,00	0,00	0,00000	0,00	0,00	0,00000
3	Филиал публичного акционерного общества «Межрегиональная распределительная сетевая компания Сибири» – «Красноярскэнерго» (г. Красноярск, ИНН 2460069527) – Учреждение Российской академии наук Красноярский научный центр Сибирского отделения РАН (г. Красноярск, ИНН 2463002263)	528 013,44	102,17	1,23254	528 013,44	102,17	1,23254
4	Учреждение Российской академии наук Красноярский научный центр Сибирского отделения РАН (г. Красноярск, ИНН 2463002263) – Филиал публичного акционерного общества «Межрегиональная распределительная сетевая компания Сибири» – «Красноярскэнерго» (г. Красноярск, ИНН 2460069527)	0,00	0,00	0,00000	0,00	0,00	0,00000
5	Филиал публичного акционерного общества «Межрегиональная распределительная сетевая компания Сибири» – «Красноярскэнерго» (г. Красноярск, ИНН 2460069527) – Общество с ограниченной ответственностью «Электрические сети Енисейского ферросплавного завода» (Емельяновский район, ИНН 2411020825)	597 204,31	81,77	0,89408	597 204,31	81,77	0,89408
6	Общество с ограниченной ответственностью «Электрические сети Енисейского ферросплавного завода» (Емельяновский район, ИНН 2411020825) – Филиал публичного акционерного общества «Межрегиональная распределительная сетевая компания Сибири» – «Красноярскэнерго» (г. Красноярск, ИНН 2460069527)	0,00	0,00	0,00000	0,00	0,00	0,00000
7	Филиал публичного акционерного общества «Межрегиональная распределительная сетевая компания Сибири» – «Красноярскэнерго» (г. Красноярск, ИНН 2460069527) – Общество с ограниченной ответственностью «МД» (г. Красноярск, ИНН 2464071943)	1 418 464,47	269,69	2,19892	1 418 464,47	269,69	2,19892

162	Общество с ограниченной ответственностью «Тепловая энергетическая компания» (г. Красноярск, ИНН 2462206835) – Открытое акционерное общество «Красноярский завод цветных металлов имени В.Н. Гулидова» (г. Красноярск, ИНН 2451000818)	0,00	0,00	0,00000	0,00	0,00	0,00000
163	Открытое акционерное общество «РУСАЛ Ачинский Глиноземный Комбинат» (г. Ачинск, ИНН 2443005570) – Открытое акционерное общество «Оборонэнерго» (г. Москва, ИНН 7704726225)	0,00	0,00	0,00000	0,00	0,00	0,00000
164	Открытое акционерное общество «Оборонэнерго» (г. Москва, ИНН 7704726225) – Открытое акционерное общество «РУСАЛ Ачинский Глиноземный Комбинат» (г. Ачинск, ИНН 2443005570)	0,00	0,00	0,00000	0,00	0,00	0,00000
165	Муниципальное унитарное предприятие Емельяновского района «Емельяновские Электрические Сети» (Емельяновский район, пгт Емельяново, ИНН 2411004492) – Филиал публичного акционерного общества «Межрегиональная распределительная сетевая компания Сибири» – «Красноярскэнерго» (г. Красноярск, ИНН 2460069527)	0,00	0,00	0,00000	0,00	0,00	0,00000
166	Филиал публичного акционерного общества «Межрегиональная распределительная сетевая компания Сибири» – «Красноярскэнерго» (г. Красноярск, ИНН 2460069527) – Муниципальное унитарное предприятие Емельяновского района «Емельяновские Электрические Сети» (Емельяновский район, пгт Емельяново, ИНН 2411004492)	0,00	0,00	0,00000	0,00	0,00	0,00000
167	Муниципальное унитарное предприятие Емельяновского района «Емельяновские Электрические Сети» (Емельяновский район, пгт Емельяново, ИНН 2411004492) – Общество с ограниченной ответственностью «ПолусЭнергострой» (г. Красноярск, ИНН 2464121538)	100 647,53	12,64	0,14957	100 647,53	12,64	0,14957
168	Общество с ограниченной ответственностью «ПолусЭнергострой» (г. Красноярск, ИНН 2464121538) – Муниципальное унитарное предприятие Емельяновского района «Емельяновские Электрические Сети» (Емельяновский район, пгт Емельяново, ИНН 2411004492)	0,00	0,00	0,00000	0,00	0,00	0,00000
169	Общество с ограниченной ответственностью «ПолусЭнергострой» (г. Красноярск, ИНН 2464121538) – Филиал публичного акционерного общества «Межрегиональная распределительная сетевая компания Сибири» – «Красноярскэнерго» (г. Красноярск, ИНН 2460069527)	0,00	0,00	0,00000	0,00	0,00	0,00000
170	Филиал публичного акционерного общества «Межрегиональная распределительная сетевая компания Сибири» – «Красноярскэнерго» (г. Красноярск, ИНН 2460069527) – Общество с ограниченной ответственностью «ПолусЭнергострой» (г. Красноярск, ИНН 2464121538)	0,00	0,00	0,00000	0,00	0,00	0,00000
171	Общество с ограниченной ответственностью «ПолусЭнергострой» (г. Красноярск, ИНН 2464121538) – Акционерное общество «Красноярская региональная энергетическая компания» (г. Красноярск, ИНН 2460087269)	0,00	0,00	0,00000	0,00	0,00	0,00000
172	Акционерное общество «Красноярская региональная энергетическая компания» (г. Красноярск, ИНН 2460087269) – Общество с ограниченной ответственностью «ПолусЭнергострой» (г. Красноярск, ИНН 2464121538)	0,00	0,00	0,00000	0,00	0,00	0,00000
173	Общество с ограниченной ответственностью «ПолусЭнергострой» (г. Красноярск, ИНН 2464121538) – Открытое акционерное общество «Российские железные дороги» (г. Москва, ИНН 7708503727)	0,00	0,00	0,00000	0,00	0,00	0,00000
174	Открытое акционерное общество «Российские железные дороги» (г. Москва, ИНН 7708503727) – Общество с ограниченной ответственностью «ПолусЭнергострой» (г. Красноярск, ИНН 2464121538)	0,00	0,00	0,00000	0,00	0,00	0,00000
175	Открытое акционерное общество «Оборонэнерго» (г. Москва, ИНН 7704726225) – Муниципальное унитарное предприятие электрических сетей (г. Дивногорск, ИНН 2446001206)	0,00	0,00	0,00000	0,00	0,00	0,00000
176	Муниципальное унитарное предприятие электрических сетей (г. Дивногорск, ИНН 2446001206) – Открытое акционерное общество «Оборонэнерго» (г. Москва, ИНН 7704726225)	0,00	0,00	0,00000	0,00	0,00	0,00000
177	Закрытое акционерное общество «Минусинские городские электрические сети» (г. Минусинск, ИНН 2455021216) – Филиал публичного акционерного общества «Межрегиональная распределительная сетевая компания Сибири» – «Красноярскэнерго» (г. Красноярск, ИНН 2460069527)	0,00	0,00	0,00000	0,00	0,00	0,00000
178	Филиал публичного акционерного общества «Межрегиональная распределительная сетевая компания Сибири» – «Красноярскэнерго» (г. Красноярск, ИНН 2460069527) – Закрытое акционерное общество «Минусинские городские электрические сети» (г. Минусинск, ИНН 2455021216)	0,00	0,00	0,00000	0,00	0,00	0,00000
179	Открытое акционерное общество «Оборонэнерго» (г. Москва, ИНН 7704726225) – Муниципальное унитарное предприятие жилищно-коммунального хозяйства Закрытого административно-территориального образования Солнечный Красноярского края (ЗАТО Солнечный, ИНН 2439005538)	431 979,10	91,16	0,74177	431 979,10	91,16	0,74177

180	Муниципальное унитарное предприятие жилищно-коммунального хозяйства Закрытого административно-территориального образования Солнечный Красноярского края (ЗАТО Солнечный, ИНН 2439005538) – Открытое акционерное общество «Оборонэнерго» (г. Москва, ИНН 7704726225)	0,00	0,00	0,00000	0,00	0,00	0,00000
181	Общество с ограниченной ответственностью «Региональная сетевая компания» (г. Красноярск, ИНН 2463064830) – Общество с ограниченной ответственностью «Сибэлектросталь» (г. Красноярск, ИНН 2461206247)	6 196 461,54	338,62	8,78809	6 196 461,54	338,62	8,78809
182	Общество с ограниченной ответственностью «Сибэлектросталь» (г. Красноярск, ИНН 2461206247) – Общество с ограниченной ответственностью «Региональная сетевая компания» (г. Красноярск, ИНН 2463064830)	0,00	0,00	0,00000	0,00	0,00	0,00000
183	Общество с ограниченной ответственностью «Региональная сетевая компания» (г. Красноярск, ИНН 2463064830) – Муниципальное унитарное предприятие электрических сетей города Зеленогорска (г. Зеленогорск, ИНН 2453008636)	117 165,53	35,12	0,31429	117 165,53	35,12	0,31429
184	Муниципальное унитарное предприятие электрических сетей города Зеленогорска (г. Зеленогорск, ИНН 2453008636) – Общество с ограниченной ответственностью «Региональная сетевая компания» (г. Красноярск, ИНН 2463064830)	0,00	0,00	0,00000	0,00	0,00	0,00000
185	Общество с ограниченной ответственностью «Региональная сетевая компания» (г. Красноярск, ИНН 2463064830) – Общество с ограниченной ответственностью «Региональная сетевая компания» (г. Красноярск, ИНН 2463064830)	0,00	0,00	0,00000	0,00	0,00	0,00000
186	Общество с ограниченной ответственностью «Региональная сетевая компания» (г. Красноярск, ИНН 2463064830) – Общество с ограниченной ответственностью «Региональная сетевая компания» (г. Красноярск, ИНН 2463064830)	0,00	0,00	0,00000	0,00	0,00	0,00000
187	Химический завод – филиал акционерного общества «Красноярский машиностроительный завод» (г. Красноярск, ИНН 2462206345) – Федеральное государственное унитарное предприятие «Горно-химический комбинат» (г. Железногорск, ИНН 2452000401)	177 729,61	27,13	0,26874	177 729,61	27,13	0,26874
188	Федеральное государственное унитарное предприятие «Горно-химический комбинат» (г. Железногорск, ИНН 2452000401) – Химический завод – филиал акционерного общества «Красноярский машиностроительный завод» (г. Красноярск, ИНН 2462206345)	0,00	0,00	0,00000	0,00	0,00	0,00000
189	Федеральное государственное унитарное предприятие «Горно-химический комбинат» (г. Железногорск, ИНН 2452000401) – Филиал публичного акционерного общества «Межрегиональная распределительная сетевая компания Сибири» – «Красноярскэнерго» (г. Красноярск, ИНН 2460069527)	0,00	0,00	0,00000	0,00	0,00	0,00000
190	Филиал публичного акционерного общества «Межрегиональная распределительная сетевая компания Сибири» – «Красноярскэнерго» (г. Красноярск, ИНН 2460069527) – Федеральное государственное унитарное предприятие «Горно-химический комбинат» (г. Железногорск, ИНН 2452000401)	0,00	0,00	0,00000	0,00	0,00	0,00000
191	Филиал публичного акционерного общества «Межрегиональная распределительная сетевая компания Сибири» – «Красноярскэнерго» (г. Красноярск, ИНН 2460069527) – Общество с ограниченной ответственностью «Сибэлектросталь» (г. Красноярск, ИНН 2461206247)	0,00	0,00	0,00000	0,00	0,00	0,00000
192	Общество с ограниченной ответственностью «Сибэлектросталь» (г. Красноярск, ИНН 2461206247) – Филиал публичного акционерного общества «Межрегиональная распределительная сетевая компания Сибири» – «Красноярскэнерго» (г. Красноярск, ИНН 2460069527)	0,00	0,00	0,00000	0,00	0,00	0,00000
193	Общество с ограниченной ответственностью «Песчанка Энерго» (г. Красноярск, ИНН 2466258908) – Филиал публичного акционерного общества «Межрегиональная распределительная сетевая компания Сибири» – «Красноярскэнерго» (г. Красноярск, ИНН 2460069527)	0,00	0,00	0,00000	0,00	0,00	0,00000
194	Филиал публичного акционерного общества «Межрегиональная распределительная сетевая компания Сибири» – «Красноярскэнерго» (г. Красноярск, ИНН 2460069527) – Общество с ограниченной ответственностью «Песчанка Энерго» (г. Красноярск, ИНН 2466258908)	0,00	0,00	0,00000	0,00	0,00	0,00000
195	Общество с ограниченной ответственностью «Крассети» (г. Красноярск, ИНН 2460255883) – Филиал публичного акционерного общества «Межрегиональная распределительная сетевая компания Сибири» – «Красноярскэнерго» (г. Красноярск, ИНН 2460069527)	0,00	0,00	0,00000	0,00	0,00	0,00000
196	Филиал публичного акционерного общества «Межрегиональная распределительная сетевая компания Сибири» – «Красноярскэнерго» (г. Красноярск, ИНН 2460069527) – Общество с ограниченной ответственностью «Крассети» (г. Красноярск, ИНН 2460255883)	0,00	0,00	0,00000	0,00	0,00	0,00000

197	Общество с ограниченной ответственностью «Крассети» (г. Красноярск, ИНН 2460255883) – Закрытое акционерное общество «Минусинские городские электрические сети» (г. Минусинск, ИНН 2455021216)	0,00	0,00	0,00000	0,00	0,00	0,00000
198	Закрытое акционерное общество «Минусинские городские электрические сети» (г. Минусинск, ИНН 2455021216) – Общество с ограниченной ответственностью «Крассети» (г. Красноярск, ИНН 2460255883)	0,00	0,00	0,00000	0,00	0,00	0,00000

Примечания:

1. В каждой паре сетевых организаций первой указана организация – получатель платы, второй указана организация – плательщик.
2. Тарифы для следующих территориальных сетевых организаций установлены с учетом применения упрощенной системы налогообложения: общество с ограниченной ответственностью «Энергия» (Емельяновский район, п. Емельяново, ИНН 2411019080); общество с ограниченной ответственностью «Энерготранзит» (г. Красноярск, ИНН 2466152387); общество с ограниченной ответственностью «Городские электрические сети» (Республика Хакасия, г. Санжорск, ИНН 1902021787); общество с ограниченной ответственностью «Зыковская сетевая компания» (Березовский район, ИНН 2404013827); общество с ограниченной ответственностью «Филимоновские электросети» (с. Филимоново, ИНН 2450029518); общество с ограниченной ответственностью «Тепловая энергетическая компания» (г. Красноярск, ИНН 2462206835); общество с ограниченной ответственностью «Энергетическая компания» (г. Красноярск, ИНН 2465304301); общество с ограниченной ответственностью «Трансферэнерго» (г. Красноярск, ИНН 2466252462).
3. Компенсация экономически обоснованных затрат территориальной сетевой организации Филиала открытого акционерного общества «Межрегиональная распределительная сетевая компания Сибири» – «Красноярскэнерго» (г. Красноярск, ИНН 2460069527), не учтенных при установлении регулируемых цен (тарифов) на оказание услуг по передаче электрической энергии и связанных с прекращением с 1 января 2014 года передачи в аренду территориальным сетевым организациям объектов электросетевого хозяйства и (или) их частей, относящихся к единой национальной (общероссийской) электрической сети, обеспечивается за счет бюджетных средств, выделяемых на ликвидацию перекрестного субсидирования в целях компенсации вышеуказанных затрат, в остальной части – за счет средств, дополнительно предусмотренных при перерегулировании тарифов на услуги по передаче электрической энергии в последующих периодах регулирования.

Региональная энергетическая комиссия Красноярского края (РЭК) ПРИКАЗ

30.05.2017

г. Красноярск

№ 43-п

Об исправлении технических ошибок в приказе Региональной энергетической комиссии Красноярского края от 29.12.2015 № 645-п «О внесении изменений в приказ Региональной энергетической комиссии Красноярского края от 19.12.2013 № 430-п «Об установлении (пересмотре) единых (котловых) тарифов на услуги по передаче электрической энергии на территории Красноярского края за исключением тарифной группы потребителей «население и приравненные к нему категории потребителей»

В соответствии с Положением о Региональной энергетической комиссии Красноярского края, утвержденным постановлением Правительства Красноярского края от 08.12.2008 № 216-п, распоряжением Губернатора Красноярского края от 07.09.2012 № 402-пр, решением правления Региональной энергетической комиссии Красноярского края от 30.05.2017 в целях исправления технических ошибок ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Региональной энергетической комиссии Красноярского края от 29.12.2015 № 645-п «О внесении изменений в приказ Региональной энергетической комиссии Красноярского края от 19.12.2013 № 430-п «Об установлении (пересмотре) единых (котловых) тарифов на услуги по передаче электрической энергии на территории Красноярского края за исключением тарифной группы потребителей «население и приравненные к нему категории потребителей» следующие изменения:

пункт 1 приказа изложить в другой редакции следующего содержания:

«1. Внести в приказ Региональной энергетической комиссии Красноярского края от 19.12.2013 № 430-п «Об установлении (пересмотре) единых (котловых) тарифов на услуги по передаче электрической энергии на территории Красноярского края за исключением тарифной группы потребителей «население и приравненные к нему категории потребителей» следующие изменения:

в пункте 1 приказа слова «согласно приложениям № 1, № 2, № 2.1, № 3, № 4» заменить словами «согласно приложениям № 1, № 2, № 2.1, № 3, № 4, № 4.1»;

в пункте 2 приказа текст «с 1 января 2014 года по 31 декабря 2017 года» заменить текстом «с 1 января 2014 года по 31 декабря 2020 года»;

приложение № 3 к приказу изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу;

приказ дополнить приложением № 4.1 согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

2. Утвердить приложение № 2 к приказу от 29.12.2015 № 645-п согласно приложению к настоящему приказу.

3. Приказ вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования и распространяет свое действие на отношения, возникшие с 01.01.2016.

4. Опубликовать приказ в краевой государственной газете «Наш Красноярский край» и на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» (www.zakon.krskstate.ru).

Заместитель председателя
Региональной энергетической
комиссии Красноярского края,
временно осуществляющий
полномочия по руководству
Региональной энергетической
комиссией Красноярского края

А. А. Ананьев

Приложение к приказу
Региональной энергетической
комиссии Красноярского
края от 30.05.2017 № 43-п

Приложение № 2 к приказу
Региональной энергетической
комиссии Красноярского
края от 29.12.2015 № 645-п

Приложение № 4.1 к приказу
Региональной энергетической
комиссии Красноярского
края от 19.12.2013 № 430-п

Единые (котловые) тарифы на услуги по передаче электрической энергии по сетям на территории Красноярского края, поставляемой прочим потребителям на 2018-2020 годы

№ п/п	Тарифные группы потребителей электрической энергии (мощности)	Единица измерения	Диапазоны напряжения				
			Всего	ВН	СН-I	СН-II	НН
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Прочие потребители (тарифы устанавливаются без учета НДС)		1 полугодие				

1.1	Двухставочный тариф								
1.1.1	- ставка за содержание электрических сетей	руб./МВт-мес.	x	504 689,11	556 080,37	1 075 545,84	1 784 445,28		
1.1.2	- ставка на оплату технологического расхода (потерь) в электрических сетях	руб./МВт-ч	x	46,68	108,24	322,45	511,85		
1.2	Одноставочный тариф	руб./кВт-ч	x	0,80975	0,92626	1,80913	3,57272		
1.3	Величина перекрестного субсидирования, учтенная в ценах (тарифах) на услуги по передаче электрической энергии	тыс. руб.		592 363,36	49 215,16	619 458,91	929 766,14		
1.4	Ставка перекрестного субсидирования	руб./МВт-ч		261,20	270,41	427,99	2 314,26		
2	Прочие потребители (тарифы указываются без учета НДС)			2 полугодие					
2.1	Двухставочный тариф								
2.1.1	- ставка за содержание электрических сетей	руб./МВт-мес.	x	504 689,11	556 080,37	1 075 545,84	1 784 445,28		
2.1.2	- ставка на оплату технологического расхода (потерь) в электрических сетях	руб./МВт-ч	x	46,68	108,24	322,45	511,85		
2.2	Одноставочный тариф	руб./кВт-ч	x	0,80975	0,92626	1,80913	3,57272		
2.3	Величина перекрестного субсидирования, учтенная в ценах (тарифах) на услуги по передаче электрической энергии	тыс. руб.		592 363,36	49 215,16	619 458,91	929 766,14		
2.4	Ставка перекрестного субсидирования	руб./МВт-ч		261,20	270,41	427,99	2 314,26		

СПРАВОЧНОЕ БЮРО

ИНФОРМАЦИОННЫЕ СООБЩЕНИЯ

Открытое акционерное общество «Российские железные дороги» (ИНН 7708503727; г. Москва, ул. Новая Басманная, дом 2; зарегистрировано 23.09.2003 за основным государственным регистрационным номером 1037739877295 Межрайонной инспекцией МНС России № 39 по г. Москве, свидетельство о государственной регистрации юридического лица серии 77 № 007105126) сообщает об отмене доверенностей по хозяйственной деятельности:

от 1.12.2016 № 174, от 06.08.2016 № 9/76 Константинова Ю. А.; от 06.08.2016 № 9/77 Устюгова А. В.; от 11.08.2016 № 9/107 Котюшева А. В.; от 15.12.2016 № 189/Д, от 09.12.2016 № 2-1839, № 2-1840 Кривошеевой Е. Г.; от 04.08.2016 № 3-1362 Касаткина В. А.; от 04.08.2016 № 3-1363 Репера И. И.; от 11.08.2016 № 3-1379 Злотникова О. В.; от 11.08.2016 № 9/103 Кириллова А. А.; от 06.08.2016 № 9/80 Слущко М. М.; от 11.08.2016 № 3-1375 Родионова Н. Н.; от 09.08.2016 № 3-1364, от 06.10.2016 № 126/Д Синявина В. А.

ДОЛЕВАЯ СОБСТВЕННОСТЬ

➔ Представитель собственника земельной доли Мирошниченко Надежда Ивановна, проживающая по адресу: Красноярский край, Краснотуранский район, с. Восточное, ул. Юности, 50–1, тел. 8 950 975-35-91, заказчик работ межевания земельного участка, выделяемого в счет долей в праве общей долевой собственности, извещает о необходимости согласования проекта межевания земельного участка. Земельный участок выделяется из исходного земельного участка с кадастровым номером 24:22:0000000:21, расположенного по адресу: Красноярский край, Краснотуранский район, с. Восточное, д. Диссос, д. Листвягово. Проект межевания подготовил кадастровый инженер Целуев А. И. Почтовый адрес кадастрового инженера: 662605, Красноярский край, г. Минусинск, ул. Заречная, 39, адрес электронной почты: zeluev@mail.ru, тел. 8 913 559-73-51. С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться по адресу: Красноярский край, г. Минусинск, ул. Гоголя, 63. Заинтересованные лица в течение 30 дней со дня публикации данного извещения могут направить кадастровому инженеру на его вышеуказанный почтовый адрес обоснованные возражения относительно размера и местоположения гра-

ниц выделяемого в счет земельных долей земельного участка. (324)

➔ Я, Ефремов Николай Анатольевич, проживающий по адресу: г. Красноярск, ул. Саянская, д. 259, кв. 93, тел. 8 908 214-66-73, являюсь заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельного участка, выделяемого в счет земельной доли Климовой Н. Л. Извещаю о необходимости согласования проекта межевания земельного участка. Проект межевания подготовил кадастровый инженер Кривелев К. С., адрес: Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Ленина, 40. Тел. 8 913 184-98-65, адрес электронной почты: krivelev85@mail.ru. Кадастровый номер и адрес исходного земельного участка: 24:24:0000000:20, Красноярский край, Манский район, ЗАО «Камарчагское». С проектом межевания можно ознакомиться по адресу: Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Первомайская, 17. Обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ выделяемого в счет земельной доли земельного участка принимаются в течение 30 календарных дней со дня публикации данного извещения по адресу кадастрового инженера. (325)

➔ Администрация Беллыкского сельсовета сообщает о проведении общего собрания собственников земельного участка, расположенного по адресу: Красноярский край, Краснотуранский район, с. Беллык, с. Уяр, с. Новая Сыда, часть контура пашни № 494, № 592, № 526, № 537, № 538, № 665, № 681, № 669, № 514, № 507, № 229, № 504, № 506, № 294, № 293, № 292, № 291, № 334, № 499, № 574, № 663, № 324, № 339, № 71, № 117, № 134, № 138, № 66, № 68, № 70, № 213, № 206, № 175, № 24, № 52, № 261, № 262, № 281, № 93, № 126, № 37, № 20, часть контура № 186, с кадастровым № 24:22:0000000:1226.

Собрание состоится 26 июля 2017 года в 17 часов по адресу: Краснотуранский район, с. Беллык, ул. Ленина, 37 (здание СДК). Повестка дня:
1. Заключение договора с новым арендатором;
2. Условия договора аренды земельного участка;
3. Избрание представителя для заключения договора от имени собственников.

С документами можно ознакомиться ежедневно в рабочие дни с 09:00 до 15:00 в администрации Беллыкского сельсовета по адресу: Краснотуранский район, с. Беллык, ул. Ленина, 18. (326)

➔ Зайцев Павел Германович, проживающий по адресу: Красноярский край, г. Минусинск, ул. Энергетиков, д. 3, тел. 8 908 325-99-59, является заказчиком работ по подготовке проекта межевания. Заказчик извещает о необходимости согласования проекта межевания. Земельный участок выделяется из исходного земельного участка с кадастровым номером 24:25:0000000:45, расположенного по адресу: Красноярский край, Минусинский район, массив «Щетинкина».

Проект межевания подготовил кадастровый инженер Сыркашев П. А. Почтовый адрес кадастрового инженера: 662610, Красноярский край, г. Минусинск, ул. Абаканская, д. 74, кв. 93, адрес электронной почты кадастрового инженера: ki241035@mail.ru, тел. 8 (391-32) 5-64-32.

С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться по адресу: Красноярский край, г. Минусинск, ул. Штабная, 60а, стр. 2. Заинтересованные лица в течение 30 дней со дня публикации данного извещения могут направить кадастровому инженеру на его вышеуказанный почтовый адрес обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ выделяемого в счет земельных долей земельного участка. (327)

➔ Кадастровым инженером Остапенко Ольгой Борисовной (почтовый адрес: 663740, Красноярский край, Абанский район, п. Абан, ул. Больничная, 28; электронная почта: aban_sistema@mail.ru, тел. 8 913 587-04-88) выполняются работы по подготовке проекта межевания земельного участка, выделяемого в счет земельных долей из участка общей долевой собственности АО «Родина» с кадастровым номером 24:15:0000000:15. Почтовый адрес ориентира: Россия, Красноярский край, Иланский район, с. Соколовка, д. Красинка, д. Гремучая Падь, д. Богдановка.

Местоположение выделяемого в счет земельных долей земельного участка: Российская Федерация, Красноярский край, Иланский район, АО «Родина», контура 11; 12; 13.

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельного участка является Остапенко Ольга Борисовна. Почтовый адрес: 663740, Красноярский край, Абанский район, п. Абан, ул. Больничная, д. 28. Контактный телефон: 8 913 587-04-88.

С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться по адресу: 663740, Красноярский край, Абанский район, п. Абан, ул. Пионерская, 2.

Предметом согласования являются размер и местоположение границ выделяемого в счет земельных долей земельного участка. Обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ земельного участка принимаются в течение 30 календарных дней со дня опубликования данного извещения

по адресу: 663740, Красноярский край, Абанский район, п. Абан, ул. Пионерская, 2. (328)

➔ Кадастровым инженером Максименко Виктором Владимировичем (почтовый адрес и адрес электронной почты: 662340, Красноярский край, Балахтинский район, р. п. Балахта, ул. Яновского, дом 8, кв. 1, e-mail: maksim1958@mail.ru, тел. 8 908 018-78-36, квалификационный аттестат № 24-11-165 от 14.01.2011) выполняются работы по подготовке проекта межевания земельного участка, выделяемого в счет земельных долей из участка общей долевой собственности СЗАО «Балахтинское» с кадастровым номером 24:03:0000000:107, местоположение: Красноярский край, Балахтинский район.

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельного участка является Головенко В. Н., почтовый адрес: Красноярский край, Балахтинский район, п. Чистое Поле, ул. Зеленая, д. 5, тел. 8 908 018-78-36.

С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться с 14 июня 2017 г. по адресу: 662340, Красноярский край, Балахтинский район, п. Балахта, ул. Космонавтов, 21, каб. 7, с 8 часов до 17 часов, кроме субботы и воскресенья.

Возражения относительно размера и местоположения границ выделяемого в счет земельных долей земельного участка принимаются в течение 30 дней со дня выхода публикации по адресу: 662340, Красноярский край, Балахтинский район, п. Балахта, ул. Космонавтов, 21, каб. 7, с 8 часов до 17 часов, кроме субботы и воскресенья. (329)

➔ Заказчики Яницкая Вера Николаевна (Красноярский край, Сухобузимский район, с. Сухобузимское, ул. Ленина, 76, кв. 4, тел. 8 908 223-29-71), участник общей долевой собственности земельного участка с кадастровым номером 24:35:0000000:39, адрес участка: Красноярский край, Сухобузимский район, с. Сухобузимское, д. Воробино, д. Толстомысово, с. Подсопки, извещает остальных собственников о согласовании проекта межевания земельного участка, выделяемого в счет земельных долей. Ознакомиться с проектом межевания или направить обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ земельного участка, выделяемого в счет земельных долей, можно у кадастрового инженера после опубликования данного извещения в течение 30 дней по адресу: Красноярский край, Сухобузимский район, с. Сухобузимское, ул. Маяковского, 30а. Кадастровый инженер Герасименко Александр Владимирович (Красноярский край, г. Красноярск, пр. Комсомольский, 18, оф. 324, gerasimen89@mail.ru, тел. 8 923 334-86-18). (330)

➔ Заказчики Ващенко Александр Николаевич (Красноярский край, Сухобузимский район, д. Карымская, ул. Новая, 5, тел. 8 902 921-85-93) и Кондратьева Марина Ивановна (г. Красноярск, ул. Львовская, 32, кв. 15), действующие за Убиенных Вадима Анатольевича и Убиенных Лидию Эммануиловну на основании доверенностей, участников общей долевой собственности земельного участка с кадастровым номером 24:35:0000000:39, адрес участка: Красноярский край, Сухобузимский район, с. Сухобузимское, д. Воробино, д. Толстомысово, с. Подсопки, извещают остальных собственников о согласовании проекта межевания земельного участка, выделяемого в счет земельных долей. Ознакомиться с проектом межевания или направить обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ земельного участка, выделяемого в счет земельных долей, можно у кадастрового инженера после опубликования данного извещения в течение 30 дней по адресу: Красноярский край, Сухобузимский район, с. Сухобузимское, ул. Маяковского, 30а. Кадастровый инженер Герасименко Александр Владимирович (Красноярский край, г. Красноярск, пр. Комсомольский, 18, оф. 324, gerasimen89@mail.ru, тел. 8 923 334-86-18). (331)

➔ Участники долевой собственности на земельный участок СПК «Колос» (24:10:0000000:112), местоположение: Красноярский край, Дзержинский район, СПК «Колос», уведомляют о необходимости согласования проекта межевания земельных участков, выделяемых в счет долей.

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельных участков является Ткаченко Е. П. (Красноярский край, Дзержинский район, с. Курай, ул. Новая, 5–1, тел. 8 950 979-27-18), действующая по доверенности от участников общей долевой собственности СПК «Колос».

Проект межевания подготовлен кадастровым инженером Марковым Л. М. (660049, г. Красноярск, ул. Ленина, д. 28, оф. 37, тел. 8 (391) 200-81-42, e-mail: lm_light1981@mail.ru).

Ознакомиться с проектом межевания земельных участков и направить обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ земельных участков, выделяемых в счет земельных долей, можно в течение 30 дней со дня опубликования данного извещения по адресу кадастрового инженера. (332)

НКК

Наш Красноярский край
Учредитель: Губернатор Красноярского края, Законодательное Собрание Красноярского края
Газета издается с 1 июля 2008 года
Издатель: КГАУ «Редакция газеты «Наш Красноярский край»
Адрес издателя: 660075, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Республики, 51, стр. 1
Редакция: КГАУ «Редакция газеты «Наш Красноярский край»
Адрес редакции: 660075, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Республики, 51, стр. 1

И. о. главного редактора – Е. В. Савельева
Редакционная коллегия:
И. В. Каюкова – заместитель главного редактора, редактор отдела политики и экономики
Ж. В. Гордеева – ответственный секретарь

Наблюдательный совет:
Васильев В. И., Долженно В. М., Зорин К. А., Ильчева С. Н., Магомедова Л. В., Меншиков А. А., Нелюбин В. В., Новик А. П., Новикова Н. В., Новиков А. В., Семизоров П. В., Серебряков И. А., Тишков Ю. Н.

Контактная информация:
телефон: 219-17-71
e-mail: gazetankk@mail.ru
отдел объявлений: 219-17-71 2212687@mail.ru
сайт: gnnk.ru
редакция сайта: 219-17-71 info@gnnk.ru

отдел распространения и подписки:
219-17-71, mail@gnnk.ru
Подписные индексы:
52279, 52325, 31358
рекламный отдел:
219-25-15

Выходит по средам (документы) и пятницам.
Номер подписан 13.06.2017.
Время подписания в печать: по графику – 18:00, фактическое – 18:00.
№ 42/926. Дата выхода в свет 14.06.2017. Объем 12 А3
Отпечатано типографией ООО «ТИПОГРАФИЯ ЮНИСЕТ»
660075, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Республики, 51, стр. 1
Тираж 2 224 экз. Номер заказа 1950

